



AUTORIZA TRATO DIRECTO Y APRUEBA TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALOJAMIENTO PARA EVENTO DE PROMOCIÓN, A CARGO DE OFICINA AGRÍCOLA EN TOKIO, JAPÓN

Santiago, 05 de octubre de 2017

RESOLUCIÓN EXENTA N° A- 498/2017

VISTOS:

Lo dispuesto en la Ley 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; el Decreto Supremo N° 250 del Ministerio de Hacienda, de 2004; la Ley N°20.981 de Presupuestos del Sector Público para el año 2017, en la Partida 06, Capítulo 02, del Programa 02, Promoción de Exportaciones, Subtítulos 22 y 29, Glosa 05, el Decreto con Fuerza de Ley N° 53 de 1979, del Ministerio de Relaciones Exteriores; la Resolución Exenta de la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales N°J-436, de 13 de abril de 2017, que suspende aplicación de resoluciones que indica, y aprueba instrucciones para las contrataciones en el exterior; la Resolución N° 1.600 de 2008 de la Contraloría General de la República; y el Memorándum N° 9254 de 2017, del Departamento Subdirección de Marketing y Eventos.

CONSIDERANDO:

1. Que, la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales del Ministerio de Relaciones Exteriores, en adelante e indistintamente DIRECON, debe realizar permanentemente diversos procesos de compras y contrataciones públicas, los que están regulados por la Ley N° 19.886 y su Reglamento.
2. Que, para el cumplimiento de sus funciones, especialmente aquella de colaborar, dentro del contexto de la política económica que fija el Gobierno, al desarrollo exportador del país a través de la promoción, diversificación y estímulo del proceso exportador y la internacionalización de las empresas chilenas, DIRECON ha desarrollado, por medio de la Dirección de Promoción de Exportaciones, en adelante e indistintamente PROCHILE, una estrategia de apoyo a la imagen exportadora del país, consistente y coherente con las diversas campañas de promoción que se están llevando a cabo en el exterior por los distintos sectores económicos, que potencie la imagen de los productos, procesos y servicios nacionales en el exterior.
3. Que, en el contexto anterior, PROCHILE llevará a cabo en la ciudad de Tokio, Japón, una actividad de promoción en el marco de la celebración de los 120 años del establecimiento de las relaciones diplomáticas y 10 años de entrada en vigencia del Acuerdo de Asociación Económica entre Chile y Japón.
4. Que, PROCHILE, para los efectos señalados en el considerando precedente, y a través de la Agregaduría Agrícola en Tokio, ha estimado necesario contratar el servicio de alojamiento para la chef y la asistente de chef, que participarán de la actividad de Masterclass, a realizarse el día 17 de octubre de 2017. Lo anterior, de acuerdo a la solicitud realizada mediante el Memorándum N° 9254 de 2017, del Departamento Subdirección de Marketing y Eventos.
5. Que, la Ley N°20.981 de Presupuestos del Sector Público para el año 2017, en el Programa 02, Promoción de Exportaciones, Glosa 05, estableció que los contratos administrativos que el Ministerio de Relaciones Exteriores y sus servicios dependientes y relacionados celebren con personas naturales o jurídicas extranjeras o con chilenos residentes en el exterior, que deban ejecutarse fuera del territorio nacional, tales como contratos de suministro de bienes muebles,

de prestación de servicios o de ejecución de acciones de apoyo, no les será aplicable la obligación de desarrollar los procesos de compras utilizando el Sistema de Información de Compras y Contrataciones de la Administración como, asimismo, la de contratar con personas naturales o jurídicas que se encuentren inscritas en el Registro de Proveedores, a los cuales se refiere la ley N° 19.886 y su reglamento, debiendo presentarse como mínimo tres cotizaciones de diferentes proveedores, salvo en los casos que prevé el artículo 8° inciso final de la mencionada ley o que el monto de la contratación sea inferior al equivalente de 150 UTM.

6. Que, en la citada Glosa 05, se establece además la obligación de resguardar debidamente los principios de eficiencia, transparencia, publicidad, impugnabilidad, igualdad y no discriminación arbitraria en los contratos administrativos que se celebren en el exterior, tomando en consideración, entre otros, los factores idiomáticos, culturales y de orden jurídico existentes en el exterior.
7. Que, en atención a lo anterior y al tenor de los términos de referencia que en este acto se aprueban, se hace necesario contratar los servicios de la entidad Shiba Park Hotel Co. Ltd., ya que otorga condiciones adecuadas con los términos de referencia, de precio y calidad, y se encuentra en condiciones de prestar los servicios requeridos por la Institución.
8. Que, el inciso 1° del artículo 63, del Decreto Supremo N° 250, de 2004, del Ministerio de Hacienda, establece que podrán formalizarse mediante la emisión de orden de compra y la aceptación de ésta por parte del proveedor, las adquisiciones menores a 100 UTM. De la misma forma podrán formalizarse mediante la emisión de orden de compra y la aceptación de ésta por parte del proveedor, las contrataciones superiores a 100 UTM e inferiores a 1000 UTM, cuando se trate de bienes o servicios estándar de simple y objetiva especificación.

RESUELVO:

I.- AUTORIZÁSE contratar directamente a la entidad "**Shiba Park Hotel Co. Ltd.**", Número de Identificación 2010401013531, con domicilio en 1-5-10 Shiba Koen, Minato-ku, Tokio 105-0011, Japón, para la contratación del servicio de alojamiento para la chef y la asistente de chef, que participarán de la actividad de Masterclass, a realizarse el día 17 de octubre de 2017, hasta por un monto total de US\$2.900.- (dos mil novecientos dólares de Estados Unidos de América) impuestos incluidos y costos asociados.

II.- APRUÉBANSE los siguientes Términos de Referencia que sirvieron de base para elegir al proveedor con quien contratar:

TÉRMINOS DE REFERENCIA **CONTRATACIÓN SERVICIO DE ALOJAMIENTO**

Antecedentes

Para el correcto cumplimiento de las funciones de la Agregaduría Agrícola en Tokio, Japón, se ha estimado necesaria la contratación del servicio de alojamiento para la chef y la asistente de chef, que participarán de la actividad de Masterclass, a realizarse el día 17 de octubre de 2017.

Requerimientos

- Servicio de alojamiento para dos personas en la ciudad de Tokio.
- Fecha del check in: 12 de octubre de 2017.
- Fecha del check out: 18 de octubre de 2017.
- Habitaciones single.

Monto máximo total



El valor máximo a pagar es el equivalente a US\$2.500.- (dos mil quinientos dólares de los Estados Unidos de América).

III.- EMÍTASE Orden de Compra en los siguientes términos:

ORDEN DE COMPRA N° A-498/2017	
NOMBRE:	Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales
RUT:	70.020.190-2
DIRECCION:	Teatinos N°180, Santiago, Chile.
TELEFONO:	56-2-28275100
FAX:	56-2-23809494
FECHA ENVIO OC:	Octubre de 2017
SEÑOR (ES):	Shiba Park Hotel Co. Ltd.
N° IDENTIFICACIÓN:	2010401013531
DIRECCIÓN:	1-5-10 Shiba Koen, Minato-ku, Tokio 105-0011, Japón
DIRECCION DE ENVIO FACTURA:	NIHON SEIMI AKABANEBASHI BUILDING 7 FLOOR 3-1-14 SHIBA, MINATO-KU, TOKIO 105-0014
FORMA DE PAGO:	Cheque, transferencia electrónica o efectivo.
NOMBRE BIEN O SERVICIO:	Servicio de alojamiento para la chef y la asistente de chef, que participarán de la actividad de Masterclass, a realizarse el día 17 de octubre de 2017, en Tokio, Japón.
CANTIDAD:	Según lo dispuesto en los Términos de Referencia y lo ofertado por la entidad Shiba Park Hotel Co. Ltd.
ESPECIFICACIONES Y VALOR TOTAL POR LOS SERVICIOS:	<p>SERVICIOS A PRESTAR POR SHIBA PARK HOTEL CO. LTD.</p> <p>Antecedentes Para el correcto cumplimiento de las funciones de la Agregaduría Agrícola en Tokio, Japón, se ha estimado necesaria la contratación del servicio de alojamiento para la chef y la asistente de chef, que participarán de la actividad de Masterclass, a realizarse el día 17 de octubre de 2017.</p> <p>Requerimientos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Servicio de alojamiento para dos personas en la ciudad de Tokio. • Fecha del check in: 12 de octubre de 2017. • Fecha del check out: 18 de octubre de 2017. • Habitaciones single. <p>Monto máximo total El valor máximo a pagar es el equivalente a US\$2.500.- (dos mil quinientos dólares de los Estados Unidos de América).</p>
OBSERVACIONES:	1) La aceptación de la presente Orden de Compra implica que ni

	<p>el representante legal de "Shiba Park Hotel Co. Ltd.", ni dicha sociedad, se encuentran en la situación prevista en el artículo 4º inciso 6º de la Ley Nº 19.886.</p> <p>2) El pago se realizará de la siguiente forma:</p> <ul style="list-style-type: none">a) una vez que se haya prestado la totalidad de los servicios contratados;b) que la Contraparte Técnica haya certificado la conformidad de los servicios prestados;c) dentro de los 30 días siguientes a la recepción, de la respectiva factura correctamente emitida; <p>3) El pago podrá efectuarse además de en efectivo, podrá realizarse a través de cheque, transferencia electrónica o efectivo, para lo cual "Shiba Park Hotel Co. Ltd." deberá informar el banco, número de cuenta y demás datos que sean necesarios para girar los fondos.</p>
--	---

IV. DÉJESE establecido que de conformidad a lo preceptuado en el artículo 7º, letra e), de la Ley Nº 20.285, sobre Transparencia de la Función Pública y Acceso a la Información de la Administración del Estado, el representante legal de la entidad denominada "Shiba Park Hotel Co. Ltd.", es don Rentaro yanase y los principales accionistas son Asahi Beer Co. Ltd. y seiwa soho Tatemono Co. Ltd.

V. NOTIFÍQUESE la presente Resolución por escrito a la entidad "Shiba Park Hotel Co. Ltd." ya individualizada.

VI. IMPÚTESE el gasto que demande el contrato que se aprueba por esta Resolución, al Programa 02, Subtítulo 22, Ítem 08, Asignación 999, del presupuesto en moneda extranjera de la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales, vigente para el año 2017.

VII. PUBLÍQUESE esta Resolución en la Sección de Gobierno Transparente del sitio web del Servicio, de conformidad con lo dispuesto en el literal g) del artículo 7º de la Ley 20.285.

ANÓTESE, COMUNIQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE



GIORNA MORALES CRUZ

Directora Departamento Administrativo

Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales

MGG/PGV

Distribución:

1. Agregaduría Agrícola en Tokio, Japón (escáner).
2. Departamento Subdirección Marketing y Eventos.
3. Sección Operación Red Externa.
4. Subdepartamento Compras y Contrataciones.