



ADJUDICA CONTRATACIÓN DIRECTA SERVICIOS DE IMPLEMENTACIÓN DE SALONES, LOGÍSTICA Y OTROS PARA EL EVENTO "UNA DESPENSA PARA EL MUNDO", COOKING SHOW, EN BOGOTÁ, COLOMBIA.

Santiago, 26 de septiembre 2017

RESOLUCIÓN EXENTA N° J – 1016/

VISTOS:

La Ley N° 20.981 de Presupuestos del Sector Público para el año 2017; la Ley N° 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; el Decreto Supremo N° 250 de 2004, del Ministerio de Hacienda; el Decreto con Fuerza de Ley N° 53 de 1979, del Ministerio de Relaciones Exteriores; las Resoluciones de la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales, Exentas N° J-1089 de 2011 y sus modificaciones y N° J-0977 de 2017; el Acta de Evaluación de Ofertas, de 20 de septiembre de 2017; lo indicado en el Memorándum N° 8705, de 21 de septiembre de 2017, del Departamento Subdirección de Marketing y Eventos; el Pase Interno N° 457, de 25 de septiembre de 2017, del Subdepartamento de Compras y Contrataciones; la Resolución N° 1.600 de 2008, de la Contraloría General de la República.

CONSIDERANDO:

1. Que, por resolución exenta N° J-0977, de 12 de septiembre de 2017, de la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales, en adelante DIRECON, se autorizó la contratación directa de un proveedor para la prestación de los servicios de implementación de salones, logística y otros para el evento "Una Despensa para el Mundo" cooking show, a realizarse en la ciudad de Bogotá, Colombia, entre los días 04 y 06 de octubre de 2017; aprobándose asimismo los respectivos Términos de Referencia, que regularían esta contratación.
2. Que, terminado el proceso de recepción de cotizaciones, se recibieron las propuestas de los siguientes proveedores extranjeros:
 - **ESPACIO VIRTUAL LTDA.**
 - **EL ROBLE PRODUCCIONES S.A.S.**
 - **RLA SAV COLOMBIA S.A.S.**
3. Que, según consta en el Acta de Evaluación de Cotizaciones de 20 de septiembre de 2017, evaluadas las cotizaciones de las entidades "**ESPACIO VIRTUAL LTDA.**", "**EL ROBLE PRODUCCIONES S.A.S.**" y "**RLA SAV COLOMBIA S.A.S.**", conforme a los criterios de: **a) Valor total Servicios de Implementación de salón, logísticos y otros (40%)** y **b) Calidad de los servicios ofrecidos (60%)**, de acuerdo a los Términos de Referencia, obteniendo las siguientes notas, de un máximo de 4,0:

Lugar	Proveedor extranjero	Nota
1°	ESPACIO VIRTUAL LTDA.	3,98
2°	EL ROBLE PRODUCCIONES S.A.S.	2,80
3°	RLA SAV COLOMBIA S.A.S.	2,78





4. Que, la Comisión Evaluadora recomendó adjudicar la contratación de los servicios individualizados en el Considerando Primero, a la oferta presentada por el proveedor extranjero denominado **"ESPACIO VIRTUAL LTDA."**, que obtuvo un puntaje final de **3.98** de un máximo de 4.0, resultando ser, además, una oferta conveniente para los intereses del Servicio.
5. Que, se ha cumplido con las formalidades exigidas por la normativa legal, reglamentaria y con las disposiciones establecidas en los respectivos Términos de Referencia y se cuenta con el presupuesto necesario para la contratación de los servicios ya individualizados.

RESUELVO:

- I. **ADJUDÍCASE** el trato o contratación directa para la prestación de los servicios de implementación de salones, logística y otros para el evento "Una Despensa para el Mundo" a realizarse en la ciudad de Bogotá, Colombia, entre los días 04 y 06 de octubre de 2017, al proveedor extranjero **"ESPACIO VIRTUAL LTDA."**, por un monto total de **USD\$26.480.-** (veintiséis mil cuatrocientos ochenta dólares de Estados Unidos de América), impuestos y costos asociados, según en el siguiente desglose:

a) Servicio de Implementación de salones: total de **USD \$11.580.-** (once mil quinientos ochenta dólares de los Estados Unidos), impuestos y costos asociados.

b) Servicios de Logística y Otros: total de **USD\$14.900.-** (catorce mil novecientos dólares de los Estados Unidos).

- I. **DÉJASE** establecido que los servicios requeridos deberán prestarse de acuerdo a las características exigidas en los Términos de Referencia aprobados por resolución exenta J-0977 de 12 de septiembre de 2017, de DIRECON, lo ofertado por la entidad **ESPACIO VIRTUAL LTDA.** en su respectiva cotización y a lo indicado en la Orden de Compra emitida por DIRECON.

- II. **EMÍTASE** Orden de Compra, conforme a lo preceptuado en el artículo 63 inciso 1º del Reglamento de la Ley N° 19.886 que, por tratarse de un proveedor extranjero, no se emite a través del portal de Compras Públicas, www.mercadopublico.cl, en los siguientes términos:

ORDEN DE COMPRA / J-1016/ 2017	
NOMBRE:	DIRECON
RUT:	70.020.190-2
DIRECCION:	Teatinos N°180, Piso 9, Santiago, Chile.
TELEFONO:	56-02-28275232
FAX:	56-02-23809494
FECHA ENVIO OC:	Septiembre de 2017
SEÑOR (ES):	ESPACIO VIRTUAL LTDA.
N° REGISTRO:	830074418-3
DIRECCIÓN:	AV CLL 86 NO 27-62, BOGOTÁ, COLOMBIA





DIRECCION DE ENVIO FACTURA:	Oficina Comercial en Bogotá, Colombia, ubicada en Calle 100 N° 11 B - 46 Piso 2, Bogotá, Colombia.
FORMA DE PAGO:	Cheque o Transferencia Bancaria.
NOMBRE SERVICIO	Contratación de los servicios de implementación de salones, logística y otros, para el evento denominado "Una Despensa para el Mundo", a realizarse en la ciudad de Bogotá, Colombia, entre los días 04 y 06 de octubre de 2017.
CANTIDAD:	Según lo dispuesto en los Términos de Referencia, aprobados por resolución exenta del Servicio N° J-0977, de 12 de septiembre de 2017 y lo ofertado por la entidad "ESPACIO VIRTUAL LTDA."
ESPECIFICACIONES Y VALOR TOTAL DEL SERVICIO	<p>1. SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DE SALÓN A PROVEER POR ESPACIO VIRTUAL LTDA.</p> <p>ESPACIO VIRTUAL LTDA. deberá prestar los siguientes servicios:</p> <p>I. Equipamiento Técnico: Salón Reunión de Coordinación</p> <p>Este evento se realizará en un salón con capacidad para 50 personas, el día 4 de octubre de 2017, entre las 15:00 y 22:00 horas, el que será provisto por DIRECON (sin costo de arriendo para el proveedor), ESPACIO VIRTUAL LTDA. deberá incluir:</p> <ul style="list-style-type: none">• 2 micrófonos inalámbricos.• 1 computador. <p>II. Equipamiento Técnico: Salón Rueda de Negocios</p> <p>Este salón será utilizado para la realización de reuniones de negocios, el que estará disponible el día 5 de octubre de 2017, entre las 6:00 y 19:00 horas aproximadamente, el que será provisto por DIRECON. ESPACIO VIRTUAL LTDA. deberá incluir lo que a continuación se indica:</p> <ul style="list-style-type: none">• 2 pantallas de tv 50".• 1 micrófono.• 1 computador.• 30 adaptadores para toma corrientes.• 1 Timer o contador de tiempo.• 15 Parled - iluminación.• 2 sillones y un puff.• 3 revisteros.• 1 mesa pequeña. <p>III. Equipamiento Técnico: Antesala o foyer de Reuniones de Negocios</p>



Este espacio será utilizado para la exhibición de productos de las reuniones de negocios, espacio provisto por DIRECON, disponible el día **4 de octubre** de 2017 a las 22:00 horas y hasta el día 5 de octubre a las 19:00 horas aproximadamente. ESPACIO VIRTUAL LTDA. deberá incluir en su oferta:

- 2 sillones y un puff.
- 3 revisteros.
- 1 mesa pequeña.
- 8 Parled - iluminación.
- 2 pantallas de tv 50".
- 2 exhibidores de productos tipo góndola de una altura aproximada de 1.70 cm.

IV. Equipamiento Técnico: Salón cooking show

Este salón será utilizado para la realización de dos cooking show (prensa e importadores), el que será provisto por DIRECON (sin costo de arriendo para ESPACIO VIRTUAL LTDA.), los **días 5 y 6 de octubre** en horarios a definir. ESPACIO VIRTUAL LTDA. deberá incluir en su oferta equipos de grabación y sonido, según las siguientes indicaciones:

- Amplificación de sonido.
- 4 micrófonos lavaliers.
- 2 micrófonos de mano inalámbricos.
- 4 pantallas LCD de 50 pulgadas.
- Circuito cerrado, 2 cámaras móviles y técnicos.
- 1 matriz para mezclar señales de video data o pc.
- 15 parled – iluminación.
- Mesa técnica de control y 1 técnico.
- Scaler.
- 2 computadores.
- 6 intercomunicadores.

VALOR TOTAL IMPLEMENTACIÓN DE SALONES: USD\$ 11.580.- (once mil quinientos ochenta dólares de los Estados Unidos), impuestos y costos asociados.

2. SERVICIO DE LOGÍSTICA Y OTROS A PROVEER POR ESPACIO VIRTUAL LTDA

ESPACIO VIRTUAL LTDA. debe considerar los siguientes servicios de logística y otros que se detallan a continuación:

I. Servicio de Registro Fotográfico

Se deberá considerar el servicio de registro audiovisual para los **días 5 al 6** de octubre, en horario a definir, el cual debe considerar los siguientes requisitos:



- Proporcionar un registro fotográfico con dos fotografías por actividad, que dé cuenta de la totalidad de las actividades y de cada actividad en particular, que se realizarán en el marco del evento “Una despensa para el mundo”, en un número no inferior a 600 fotografías, para ser utilizadas en distintos soportes comunicacionales.

II. Servicio de elaboración de material gráfico

Se deberá considerar la impresión del material gráfico descrito más adelante, siguiendo especificaciones técnicas, cantidades y tamaños, así como tiempos de entrega requerido para la producción del material, luego de la entrega de los respectivos formatos por parte de DIRECON.

- Invitaciones para el cooking show: Invitación con sobre, bolsa, etiqueta para envío y sticker para sellar sobre. Cantidad requerida: 300 unidades.
- Pendones: Con soporte y bolsa para cargar, de 1mts X 2mts. Cantidad requerida: 8 unidades (6 para rueda de negocios y 2 para cooking show).
- Backing para registro fotográfico de los eventos. Cantidad 2 (3 mts X 6mts para cooking show; 3mts X 6 mts para rueda de negocios).
- Habladores|Toblerones Rueda de Negocios: Para marcar las mesas de rueda de negocios, de una altura de aprox 50 cm. Cantidad: 30 unidades.
- Habladores|Toblerones Cooking show: Para marcar las mesas del cooking show, de una altura de aprox 30 cm. Cantidad: 12 unidades.
- Menús: Cantidad 70 unidades.
- Impresión de agendas de trabajo: incluyen carpeta con argolla y 20 hojas por agenda, tamaño carta, impresas a todo color. Cantidad: 40 agendas de trabajo.
- Individuales: Para ubicar en las mesas del cooking show. Cantidad: 70 unidades
- Fotos impresas: para las repisas del cooking show, tamaño aprox. 50 X 50 cm. Cantidad: 6 unidades.
- Cantoneras: Letras en formato 3D, de aprox. 1.20 mts altura, con la palabra CHILE, en formato 3D.
- Credenciales, importadores, Exportadores, Prensa, Prochile, cantidad a definir, medidas: 9,5 x 11 Impresión: 4/0, Papel: desde couche 300 grs o PVC, troquel para lanyard.

III. Servicio de reparto de invitaciones

Reparto de 300 invitaciones a nivel nacional. Las invitaciones deben llevar sus correspondientes guías, bolsa que proteja las invitaciones y un informe de entrega de las respectivas invitaciones.

IV. Compra de productos para exhibidores



Compra de productos representativos de la oferta exportable chilena, seleccionadas por la Oficina Comercial de Bogotá, para colocar en los exhibidores de la Rueda de Negocios y los Cooking show, tales como:

- Al menos 10 kilos de frutas chilenas de temporada.
- 5 filetes de salmón grandes.
- Suministro de 80 botellas de vino reserva o gran reserva de Chile para dos cooking shows (40 c/u), según cepas sugeridas:

- Sauvignon Blanc Leyda o Casablanca
- Chardonnay Limari
- Pinot Noir Leyda o Casablanca (ojala no se repita valle)
- Carmenère Colchagua o Cachapoal
- Carignan del Maule
- Late harvest/ Pisco

V. Registro Asistentes

- a) Registro para asistentes a la Rueda de negocios: con los respectivos puntos de impresión de agendas y escarapelas diferenciadas por seis categorías con funda y cinta marcada con logo del evento. Cantidad: Tres puntos de registro e impresión.
- b) Registro para asistentes al cooking show: con el respectivo punto de impresión de escarapelas con funda y cinta marcada con logo del evento. Cantidad: Un punto de registro e impresión.

VI. Logística

- a) Personal de protocolo: personal de apoyo logístico, para el buen desarrollo de las actividades. Cantidad: cuatro señoritas con uniforme.
- b) Personal técnico, logístico y protocolo que requiera para el buen desarrollo de las actividades.
- c) Contratación de chef local sugerido por la Oficina Comercial en Bogotá.
- d) Un maestro de ceremonia del sector alimentos sugerido por la Oficina Comercial en Bogotá.

VALOR TOTAL SERVICIO DE LOGÍSTICA Y OTROS: USD\$14.900.-
(catorce mil novecientos dólares de los Estados Unidos), impuestos y costos asociados.



ITEM II: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SERVICIOS REQUERIDOS			
SERVICIOS DE IMPLEMENTACIÓN DE SALONES			
ITEM	REQUERIMIENTOS	DESCRIPCIÓN	PRECIO TOTAL EN DÓLARES
Equipamiento Técnico Reunión de coordinación	Día: 04 de octubre de 2017. Hora: entre 15:00 y 22:00 has. -2 micrófonos inalámbricos. -1 computador.	Sistema de audio 5.1 portatil Turbo Sound Dos Micrófono Inalambrico de mano Una Consola digital de 16 canale -1 computador	US \$ 1200
Equipamiento Técnico Rueda de Negocios	Día: 05 de octubre de 2017. Hora: entre las 6:00 y las 15:00 has. -2 pantallas de tv 50". -1 micrófono. -1 computador. -30 adaptadores para toma corrientes. -1 Time o contador de tiempo. -15 Paried - Iluminación. -2 sillones y un puff. -3 revisteros. -1 mesa pesqueria.	2 pantallas de tv 54". -1 micrófono. -1 computador. -30 adaptadores para toma corrientes. -1 Time o contador de tiempo. -15 Paried - Iluminación. -2 sillones y un puff. -3 revisteros. -1 mesa pesqueria	US \$ 3.600
Equipamiento Técnico Antesala o Foyer:	Día: 04 y 05 de octubre de 2017. Hora: disponibles desde las 22:00 del día 04 de octubre hasta las 19:00 horas aprox. del día 05 de octubre. -2 sillones y un puff. -3 revisteros. -1 mesa pequeña. -8 Paried - Iluminación. -2 pantallas de tv 50". -2 exhibidores de productos tipo góndola de una altura aproximada de 1.70 cm.	2 sillones y un puff. -3 revisteros. -1 mesa pequeña. -8 Paried - Iluminación. -2 pantallas de tv 54". -2 exhibidores de productos tipo góndola de una altura aproximada de 1.70 cm.	US \$ 3.800
Equipamiento Técnico Cooking Show	Día: 05 y 06 de octubre de 2017. Hora: Pardefinir. - Amplificación de sonido. -4 micrófonos lavallera.	Amplificación de sonido. -4 micrófonos lavallera. -2 micrófonos de mano inalámbricos.	US \$ 2.960
	-2 micrófonos de mano inalámbricos. -4 pantallas LCD de 30 pulgadas. Círculo cerrado, 2 cámaras móviles y técnicos. -1 matriz para mezclar señales de video, data o pc. -15 paried . Iluminación. -Mesa técnica de control y 1 técnico. -Scaler. -2 computadores. 6 Intercomunicadoras.	-4 pantallas LCD de 34 pulgadas. Círculo cerrado, 2 cámaras móviles y técnicos. -1 matriz para mezclar señales de video, data o pc. -15 paried . Iluminación. -Mesa técnica de control y 1 técnico. -Scaler. -2 computadores. 6 Intercomunicadoras.	
Precio total implementación de salones requerido (dólares de los Estados Unidos de América)			11.580



2. SERVICIO DE LOGÍSTICA Y OTROS			
ITEM	REQUERIMIENTOS	DESCRIPCIÓN	PRECIO TOTAL EN DOLARES
Servicio de Registro Fotográfico	Días: 05 y 06 de octubre de 2017. Horario: horario por definir. -Registro fotográfico no inferior a 600 fotografías para todas las actividades de la dispensa. -Reunión de coordinación: 04 de octubre de 2017, entre las 15:00 y 22:00 horas. -Reuniones bilaterales: 05 de octubre de 2017, entre las 8:00 y 18:00 horas. -Cooking Show: 05 de octubre de 2017, horario a definir. -Visitas técnicas: 05 de octubre de 2017, horario a definir.	Registro fotográfico no inferior a 600 fotografías para todas las actividades de la dispensa. -Reunión de coordinación: 04 de octubre de 2017, entre las 15:00 y 22:00 horas. -Reuniones bilaterales: 05 de octubre de 2017, entre las 8:00 y 18:00 horas. -Cooking Show: 05 de octubre de 2017, horario a definir. -Visitas técnicas: 05 de octubre de 2017, horario a definir.	US \$ 1200
Elaboración de Material Gráfico	Impresión de Invitaciones: - Invitaciones: Cantidad: 300	Impresión de Invitaciones: - Invitaciones: Cantidad: 300	



		<p> Formado: Papel couché opaco 350 grs. Color: 4x4 - Sobres: Cantidad: 300 Papel bond 106 gms Color: 4x4 Abierto: 26,4 x 22,5 cms Cerrado: 19,5 x 12 cms Mecanizado: Invitaciones deben ser entregadas dentro de sobre. - Etiquetas para sobres: Cantidad: 300 Tamaño sugerido: 6,4 cms x 4,6 cms Papel: blanco Color: una línea blanco y negro Acabado: Impresas y pegadas en las tarjetas. - Pendones: Cantidad: 8 Medidas: 1mts x 2 mts Impresión: 4x4 Papel: termo laminado Tipo de Impresión: en banner mate a 1440 dpi Incluye por pendón roll up y bolsa para llevar - Backing: Cantidad: 2 Medidas: a) 3 x 6 mts b) 3 x 4 mts - Habladores / Toblerones / Rueda de Negocio Cantidad: 30 Altura: 50 cm aprox - Habladores / Toblerones / Cooking show: Cantidad: 12 Medidas: de una Altura aprox 30 cm Impresión: 4 x 4 Papel: couché desde 300 grs - Menús: Cantidad: 70 Medidas: por definir. Impresión: 4x4 Papel: couché desde 300 grs.opaco. - Agendas de Trabajo: Cantidad: 40 Incluir carpeta con anillo y 20 hojas tamaño carta. Impresas a todo color. - Individuales: Cantidad: 70 Medida: 45x35 cms Impresión: 4/4 Papel: kraft - Fotos Impresas para repasa: Cantidad: 6 Medida: 50x50 - Cantoneras con la palabra Chile Letra en formato 3D, de aprox. 1.20 mts altura, con la palabra CHILE, en formato 3D. </p>	<p> Formado: Papel couché opaco 350 grs. Color: 4x4 - Sobres: Cantidad: 300 Papel bond 106 gms Color: 4x4 Abierto: 26,4 x 22,5 cms Cerrado: 19,5 x 12 cms Mecanizado: Invitaciones deben ser entregadas dentro de sobre. - Etiquetas para sobres: Cantidad: 300 Tamaño sugerido: 6,4 cms x 4,6 cms Papel: blanco Color: una línea blanco y negro Acabado: Impresas y pegadas en las tarjetas. - Pendones: Cantidad: 8 Medidas: 1mts x 2 mts Impresión: 4x4 Papel: termo laminado Tipo de Impresión: en banner mate a 1440 dpi Incluye por pendón roll up y bolsa para llevar - Backing: Cantidad: 2 Medidas: a) 3 x 6 mts b) 3 x 4 mts - Habladores / Toblerones / Rueda de Negocio Cantidad: 30 Altura: 50 cm aprox - Habladores / Toblerones / Cooking show: Cantidad: 12 Medidas: de una Altura aprox 30 cm Impresión: 4 x 4 Papel: couché desde 300 grs - Menús: Cantidad: 70 Medidas: por definir. Impresión: 4x4 Papel: couché desde 300 grs.opaco. - Agendas de Trabajo: Cantidad: 40 Incluir carpeta con anillo y 20 hojas tamaño carta. Impresas a todo color. - Individuales: Cantidad: 70 Medida: 45x35 cms Impresión: 4/4 Papel: kraft - Fotos Impresas para repasa: Cantidad: 6 Medida: 50x50 - Cantoneras con la palabra Chile Letra en formato 3D, de aprox. 1.20 mts altura, con la palabra CHILE, en formato 3D. </p>	<p>US \$ 6.400</p>
--	--	--	--	--------------------



Handwritten signature or initials in the bottom right corner.

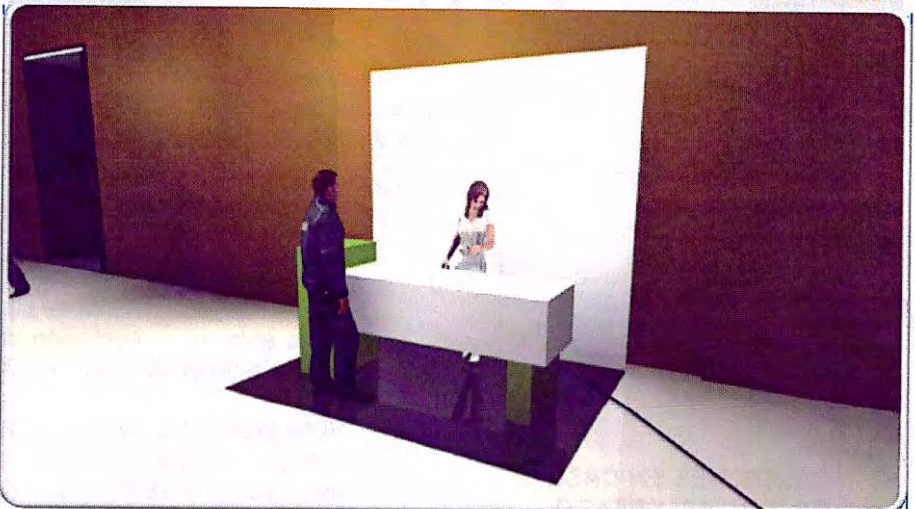
	<p>Credenciales: Importadores Exportadores Prensa Prochile Medidas: 9.5 x 11 Impresión: 4x4 Papel: couché 300 gms Troquel para lanyard</p>	<p>Credenciales: Importadores Exportadores Prensa Prochile Medidas: 9.5 x 11 Impresión: 4x4 Papel: couché 300 gms Troquel para lanyard</p>	
Servicio de Reparto de Invitaciones	Reparto de 300 Invitaciones. Debe incluir guía de despacho, bolsa que proteja las Invitaciones. Reporte de la entrega.	Entrega de Invitaciones puerta a puerta	US \$ 250
Compra de productos para exhibidores	<p>Suministro de:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Al menos 10 kg. De frutas chilenas de temporada- -5 cajas de saron de 1kg o 1 gramo. -30 botellas de vino reserva o gran reserva para dos cooking show, reportajes <p>según depas sugeridas:</p> <p>Sauvignon Blanc Leyda o Casablanca Chardonnay Limari Pinot Noir Leyda Casablanca (o la no se repita valle) Carmenero colchagua o Cachapoal Carignan del Maule Late Harvest, Pisco</p>		Us \$ 1.600
Servicio de Registro de Asistentes	<p>a) Registro para asistentes a la rueda de Negocios, con los respectivos puntos de impresión de agendas y escarabelas diferenciadas por seis categorías con funda y cinta marcada con logo del evento. Cantidad: Tres puntos de registro e impresión.</p> <p>b) Registro para asistentes al cooking show, con el respectivo punto de impresión de escarabelas con funda y cinta marcada con logo del evento. Cantidad: Un punto de registro e impresión.</p>	<p>c) Registro para asistentes a la Rueda de Negocios, con los respectivos puntos de impresión de agendas y escarabelas diferenciadas por seis categorías con funda y cinta marcada con logo del evento. Cantidad: tres puntos de registro e impresión.</p> <p>d) Registro para asistentes al cooking show, con el respectivo punto de impresión de escarabelas con funda y cinta marcada con logo del evento. Cantidad: Un punto de registro e impresión.</p>	US \$ 1.250
Logística	<p>-Personal de protocolo: personal de apoyo logístico para el buen desarrollo de las actividades. Cantidad cuatro señoras con uniforme.</p> <p>-Personal técnico, logístico y protocolo que requiera para buen desarrollo de las actividades.</p>	<p>Personal de protocolo: personal de apoyo logístico para el buen desarrollo de las actividades. Cantidad cuatro señoras con uniforme.</p> <p>-Personal técnico, logístico y protocolo que requiera para buen desarrollo de las actividades.</p>	US \$ 4.000
	<p>-Contratación de tres locales sugerido por la Oficina Comercial en Bogotá.</p> <p>-un maestro de ceremonia del sector de alimentos sugerido por la Oficina Comercial en Bogotá.</p>	<p>-Contratación de tres locales sugerido por la Oficina Comercial en Bogotá.</p> <p>-un maestro de ceremonia del sector de alimentos sugerido por la Oficina Comercial en Bogotá.</p>	
Precio total Servicios de Logística y Otros (dólares de los Estados Unidos de América):			US \$ 14.900

TOTAL US\$ 26.480

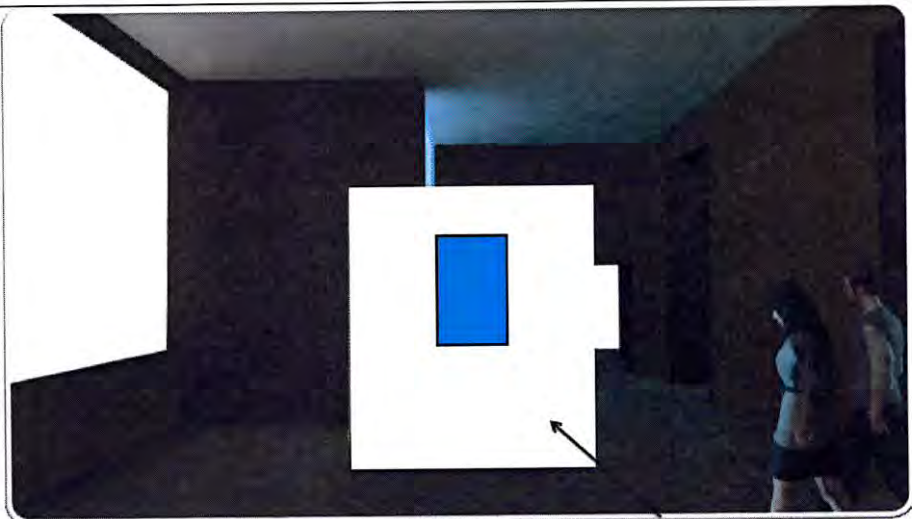




Pórtico de Bienvenida de 1x3mts de altura



2 Counter de con 3 Puntos de Registro para Rueda de Negocios /
1 Counter de con 1 Punto de Registro para Cooking Show



2 Pantallas de 54" /
 2 Backing para soportar pantallas de 2.40 x1mts

Con todo, el valor total a pagar por los servicios contratados, no podrá exceder del equivalente a **USD\$26.480.- (veintiséis mil cuatrocientos ochenta dólares de Estados Unidos de América)**, impuestos y costos asociados.

SANCIONES EN CASO DE INCUMPLIMIENTO

Se aplicará a ESPACIO VIRTUAL LTDA. las siguientes multas sobre el precio total, en los casos incumplimiento que se indican a continuación:

- i) Si se produce un atraso en la entrega oportuna de los servicios requeridos, entendiéndose por tal si hay hasta una (1) hora de atraso en la entrega o prestación de los mismos, se aplicará una multa equivalente al **10% del precio total** de lo contratado.
- ii) Si se produce un atraso superior a una hora e inferior a tres en la entrega de los servicios requeridos, se aplicará una multa equivalente al **15% del precio total** de lo contratado.

La multa no se aplicará si el evento se produce por caso fortuito o fuerza mayor, calificados por DIRECON.

Si DIRECON considera que existe mérito suficiente para la aplicación de una multa, comunicará por escrito su decisión a ESPACIO VIRTUAL LTDA., mediante carta certificada, con copia a los correos electrónicos informados en su cotización, indicando el monto y fundamento de la misma. ESPACIO VIRTUAL LTDA., dispondrá de un plazo de cinco (5) días hábiles a contar de la comunicación para formular descargos, los que podrán realizarse mediante carta certificada o bien, mediante correo electrónico dirigido a la Contraparte Técnica de DIRECON. El correo electrónico, con los descargos debe ser remitido por el representante legal individualizado en la postulación, o con facultades para representarlo.



	<p>Con el mérito de los descargos o transcurrido el plazo aludido sin que éstos se hubiesen formulado, DIRECON resolverá sobre el particular mediante resolución fundada, previa ponderación de los antecedentes, remitiéndole a ESPACIO VIRTUAL LTDA., copia del acto administrativo pertinente.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, el referido acto administrativo será impugnable por ESPACIO VIRTUAL LTDA., por la vía de la interposición del correspondiente recurso de reposición y/o jerárquico, acorde con disposiciones a la Ley N° 19.880.</p> <p>En caso que se determine la procedencia de la aplicación de la multa conforme al procedimiento anterior, ESPACIO VIRTUAL LTDA., deberá pagar directamente la multa mediante Vale Vista Bancario u otro instrumento financiero equivalente en el mercado local, emitido a nombre de la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales, en un plazo no superior a 10 días contados desde su notificación. De no efectuarse el pago dentro del plazo señalado, o bien, así lo solicite ESPACIO VIRTUAL LTDA., DIRECON quedará facultado para descontar el monto de la multa de la facturación pendiente de pago. En todo caso, de devengarse multas su pago no exonera a ESPACIO VIRTUAL LTDA., del cumplimiento de la obligación principal.</p>
<p>OBSERVACIONES</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) La aceptación de la presente Orden de Compra implica que ni el representante legal de ESPACIO VIRTUAL LTDA., ni dicha sociedad, se encuentran en la situación prevista en el artículo 4° inciso 6° de la Ley N° 19.886. 2) <u>El pago se realizará de la siguiente forma:</u> en un desembolso, una vez concluida la prestación del servicio, esto es, al término de las actividades que se desarrollarán en la ciudad de Bogotá, Colombia. 3) El precio se pagará siempre y cuando, los servicios se hayan prestado en la forma y en la época establecida en los Términos de Referencia previo certificado de conformidad emanado por la Contraparte Técnica de DIRECON, y dentro de los treinta días siguientes a la recepción de la factura respectiva válidamente emitida y previa aceptación de ESPACIO VIRTUAL LTDA. de la presente Orden de Compra y sus condiciones, multas incluidas. 4) El pago podrá efectuarse a través de cheque o transferencia electrónica, para lo cual ESPACIO VIRTUAL LTDA. deberá informar el banco, número de cuenta y demás datos que sean necesarios para girar los fondos.

IV. DÉJASE establecido que de conformidad a lo preceptuado en el artículo 7°, letra e), de la Ley N° 20.285, sobre Transparencia de la Función Pública y Acceso a la Información de la Administración del Estado, que el representante legal, de la entidad denominada "**ESPACIO VIRTUAL LTDA.**" es José Fernando Sepúlveda Schierloh y su principal accionista es Cindy Jhoanna Russi.





V. NOTIFÍQUESE la presente resolución por escrito al adjudicatario del proceso de trato directo, ya individualizado.

VI. IMPÚTESE el costo total de la contratación de los servicios especificados en el numeral primero precedente, al Programa 02, Subtítulo 22, Ítem 08, Asignación 999 del presupuesto en moneda extranjera de la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales, vigente para el año 2017, y a los aportes ingresados a la cuenta complementaria 214-05 (Fondos de Terceros).

VII. PUBLÍQUESE la presente resolución por el Subdepartamento de Compras y Contrataciones del Departamento Administrativo de DIRECON, en la sección de Gobierno Transparente del sitio web del Servicio, de conformidad con lo dispuesto en el literal g) del artículo 7 de la Ley N° 20.285.

VIII. DÉJESE establecido, para efectos de control interno, lo siguiente:

Código documento obligación:	Resolución Exenta N° J-1016/2017
Cuenta número:	121.22.08.999
	214.05

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.



Giorna Morales Cruz
GIORNA MORALES CRUZ
Directora Departamento Administrativo
Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales

[Signature]
MFMS
DISTRIBUCIÓN

- 1.- Oficina Comercial de Chile en Bogotá, Colombia. (Scanner).
- 2.- Departamento Subdirección de Marketing y Eventos.
- 3.- Subdepartamento Compras y Contrataciones.
- 4.- Departamento Jurídico.
- 5.- Archivo.

