



APRUEBA CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS DE MONTAJE Y OTROS PARA PABELLÓN PAÍS DE CHILE EN FERIA INTERNACIONAL PERUMIN 2017.

Santiago, 13 de septiembre de 2017.

RESOLUCIÓN EXENTA N° J – 981 /

VISTOS:

La Ley N° 20.981 de Presupuestos para el Sector Público para el año 2017; la Ley N° 19.886; el Decreto Supremo N° 250 de 2004, del Ministerio de Hacienda; el artículo 6° literales d), h) y o), del Decreto con Fuerza de Ley N° 53 de 1979, del Ministerio de Relaciones Exteriores; las Resoluciones de la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales, Exentas N° J-1089 de 2011, y sus modificaciones, N° J-756 y N° J-911, ambas de 2017; la Resolución N° 1.600 de 2008, de la Contraloría General de la República; y el Pase Interno N° 439, de 12 de septiembre de 2017, del Subdepartamento de Compras y Contrataciones.

RESUELVO:

I. **APRUÉBASE** el contrato para la prestación de los servicios de adaptación de diseño, construcción, montaje, habilitación, mantención y desmontaje del Pabellón País de Chile en la Feria Internacional PERUMIN 2017, suscrito con fecha 4 de septiembre de 2017, entre la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales y el proveedor extranjero EXPOSISTEMAS Servicios S.A.C., cuyo texto es el siguiente:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

En Lima, Perú, a 4 de septiembre de 2017, entre la **DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES ECONÓMICAS INTERNACIONALES**, Servicio Público dependiente del Ministerio de Relaciones Exteriores de Chile, RUT N° 70.020.190-2, en adelante DIRECON, con domicilio en calle Teatinos N° 180, piso 9, comuna y ciudad de Santiago, Chile, representada para estos efectos por el Jefe del Departamento Económico de la Embajada de Chile en Perú, don **HECTOR ECHEVERRIA VÁSQUEZ**, chileno, [REDACTED] con domicilio en Av. Javier Prado Oeste N° 790, distrito de San Isidro, Lima, por una parte; y por la otra, la sociedad **EXPOSISTEMAS SERVICIOS S.A.C.**, RUC N° 20510264542, con domicilio en Av. Javier Prado Este, intersección con Carretera Panamericana S/N, Puerta 1, Hipódromo de Monterrico Parcela I, distrito de Santiago de Surco, Lima, RUC 20510264542, en adelante el **MONTAJISTA**, representada por su Gerente General, don **ANTONIO OLAZO RAMOS**, peruano, [REDACTED], del mismo domicilio de su representada; han convenido lo siguiente:





CONSIDERANDO:

1. Que, por resolución exenta N° J-756, de 17 de julio de 2017, de la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales, en adelante DIRECON, se autorizó la contratación directa de un proveedor en el exterior para la prestación de los servicios de adaptación de diseño, construcción, montaje, habilitación, mantención y desmontaje del Pabellón País de Chile en la Feria Internacional PERUMIN 2017, a realizarse en la ciudad de Arequipa, Perú, entre el 18 y el 22 de septiembre de 2017; aprobándose asimismo los respectivos Términos de Referencia, que regularían esta contratación.
2. Que, por resolución exenta de DIRECON N° J-911, de 23 de agosto de 2017, se adjudicó la contratación de los servicios referidos en el Considerando anterior, a la cotización presentada por el proveedor extranjero "EXPOSISTEMAS SERVICIOS S.A.C."
3. Que, se ha cumplido con las formalidades exigidas por la normativa legal, reglamentaria y con las disposiciones establecidas en los respectivos Términos de Referencia, y que se dispone de los recursos presupuestarios para la contratación de los servicios ya individualizados.

PRIMERA:

DIRECON encarga al MONTAJISTA, el que acepta en este acto, la prestación de los servicios de adaptación de diseño, construcción, montaje, habilitación, mantención y desmontaje del Pabellón País de Chile para la Feria Internacional PERUMIN 2017, a realizarse en la ciudad de Arequipa, Perú, entre el 18 y el 22 de septiembre de 2017.

Los servicios individualizados precedentemente se ejecutarán con estricta sujeción a las condiciones, modalidades y demás estipulaciones establecidas en el presente instrumento, en los Términos de Referencia aprobados por Resolución Exenta N° J-756 de 2017, que EL MONTAJISTA declara conocer, y en la propuesta presentada por éste, cuyas especificaciones técnicas se acompañan al presente contrato como Anexo, el que, debidamente suscrito por las Partes, forma parte integrante de este instrumento.

SEGUNDA:

EL MONTAJISTA deberá observar todas las normas legales y reglamentarias locales, incluidas las relativas a accidentes laborales y cualquier otra norma de prevención de accidentes, así como las normas establecidas por la Organización Ferial y por el Recinto Ferial, mientras dure el evento.

Cualquier reclamación o multa de la Organización Ferial a causa del incumplimiento de dichas normas será de exclusiva responsabilidad del MONTAJISTA.

EL MONTAJISTA deberá cumplir con los siguientes requerimientos:





- Adaptar, producir, construir, habilitar y desmontar el Pabellón de Chile en la Feria Internacional PERUMIN 2017, siendo responsable de dirigir la construcción del mismo, así como de suministrar los materiales necesarios para tales efectos: mobiliario, iluminación, gráfica impresa, cenefas expositores, entre otros.
- La gráfica definitiva a utilizar será enviada por ProChile. Para estos efectos el MONTAJISTA debe trabajar en programa Illustrator y Photoshop (versión CS3 o posterior).
- La propuesta de diseño debe ajustarse a las normas de construcción y seguridad que impone el Reglamento de la Feria.
- Obtener la aprobación de los planos de proyecto por parte de la Organización Ferial.
- Presentar todos los formularios, planos y antecedentes que correspondan para efecto de la construcción, habilitación y desmontaje del Pabellón Chile ante la Organización Ferial en las fechas estipuladas por ésta.
- Obtener de la Organización Ferial la autorización para el acceso al Recinto Ferial, de la carga y descarga de materiales, así como del traslado de materiales en los plazos que se requiera para que el Pabellón esté totalmente terminado en el plazo estipulado en el cronograma. Asumir los costos derivados de esto.
- Tramitar y pagar todas las solicitudes, conexiones, consumo y mano de obra necesaria para entregar los servicios (durante el montaje y la feria) de:
 - Electricidad.
 - Internet.
 - Limpieza del stand.
 - Retiro de basura.

Para tales efectos, deberá comunicar datos de facturación a la Organización Ferial con la debida anticipación.

- Tramitar y pagar todos los seguros que exija la Organización Ferial.
- Entregar el Pabellón en óptimas condiciones de aseo para su correcto funcionamiento y mantener el aseo del pabellón en todo momento. Considerar personal de aseo para todo el Pabellón de Chile y proveer los materiales necesarios para la realización de este.
- Guardar copias de las solicitudes de servicios en la Feria y devoluciones de ítems.
- Designar a una persona como contraparte del funcionario de ProChile encargado de la Feria, de tal modo que todas las comunicaciones y conversaciones sobre la feria se centralicen en estas dos personas.





- Mantener durante todo el desarrollo de la Feria un representante de la empresa y/o montajista que pueda encargarse de las labores de mantención.
- Apoyar la recepción y desembalaje del material promocional y muestras de las empresas expositoras y de ProChile.
- Desmontar el Pabellón una vez terminada la Feria y dejar la superficie limpia, libre de residuos.
- Presentar un registro fotográfico en alta resolución, con y sin público, a medida que se realice el evento y una vez finalizado, debe ser entregado en CD.
- Lunch Box (sándwich + bebida + fruta) para 50 personas para todos los días que funcione la Feria.

TERCERA:

El Pabellón de Chile deberá ser entregado por EL MONTAJISTA, totalmente terminado y aprobado por DIRECON, el día **domingo 17 de septiembre de 2017**, antes de las 14:00 horas (hora local), a menos que la Organización Ferial exija un plazo anterior al señalado precedentemente, debiendo en esa oportunidad levantarse un Acta de Recepción del mismo, firmada en la forma establecida en el numeral 2.3. de los respectivos Términos de Referencia.

CUARTA:

El valor total de los servicios contratados por DIRECON asciende a la suma única y total de **US\$ 76.728.- (setenta y seis mil setecientos veintiocho dólares de Estados Unidos de América)**, incluidos impuestos y costos asociados.

El pago se realizará en un único desembolso, siempre que se hayan cumplido los siguientes hitos y condiciones:

- 1) una vez terminada la Feria y prestados la totalidad de los servicios contratados.
- 2) que la Contraparte Técnica haya certificado la conformidad de los servicios prestados por el MONTAJISTA
- 3) dentro de los 30 días siguientes a la recepción, por parte de DIRECON, de la respectiva factura correctamente emitida; y
- 4) siempre que se encuentre totalmente tramitado el acto administrativo que apruebe el presente contrato.

El pago se efectuará a través de cheque o transferencia electrónica, al Banco Scotiabank, en la [REDACTED] cuyo titular es EXPOSISTEMAS SERVICIOS S.A.C., de conformidad a los antecedentes informados por EL MONTAJISTA en su cotización.





QUINTA:

EL MONTAJISTA entregará a DIRECON, al momento de suscribir el presente contrato, un documento de garantía de fiel y oportuno cumplimiento del mismo, por un valor equivalente al 5% de su monto, en dólares de los Estados Unidos de América, cuya vigencia mínima deberá ser hasta el día 3 de noviembre del año 2017.

El beneficiario de la garantía debe ser la **DIRECCION GENERAL DE RELACIONES ECONÓMICAS INTERNACIONALES, RUT. N° 70.020.190-2**. En la medida en que su naturaleza lo permita, deberá indicar en su texto lo siguiente: *"Para garantizar el fiel y oportuno cumplimiento del contrato de prestación de servicios de adaptación de diseño, construcción, montaje, habilitación, mantención y desmontaje del Pabellón de Chile en la Feria Internacional PERUMIN 2017"*.

Dicho documento de garantía deberá reunir los siguientes requisitos:

- a) Constar en un documento que sea pagadero a la vista.
- b) Tener el carácter de irrevocable.
- c) Asegurar el pago de manera rápida y efectiva.

Será responsabilidad de EL MONTAJISTA mantener vigente esta garantía hasta 60 días hábiles después de culminado el presente contrato.

DIRECON podrá hacer efectiva la garantía de fiel y oportuno cumplimiento del contrato, en los siguientes casos: i) Incumplimiento total o parcial de las obligaciones emanadas del presente contrato; ii) No pago de multas dentro del plazo establecido en los Términos de Referencia y/o en el presente contrato; e iii) Aplicación de dos o más multas de conformidad a lo establecido en el presente contrato.

En caso de cobro de esta garantía derivado del incumplimiento de cualquiera de las obligaciones que emanen del presente contrato, EL MONTAJISTA deberá reponer la garantía por igual monto y por el mismo plazo de vigencia que la que reemplaza, dentro de los 5 días hábiles siguientes contados desde el cobro de la primera, so pena del término anticipado del contrato, sin derecho a indemnización alguna.

La restitución del documento de garantía se llevará a cabo una vez que se haya certificado la recepción conforme de la totalidad de los servicios contratados, en el evento que no hayan sido cobradas.

SEXTA:

Se deja expresa constancia que entre las partes no existe vínculo de subordinación o dependencia alguna, así como, también, que DIRECON queda liberada de todo pago de prestaciones laborales, previsionales, tributarias, o de cualquiera otra naturaleza que EL MONTAJISTA contraiga respecto de trabajadores, expertos, y/o proveedores de productos o servicios en el cumplimiento de las obligaciones que asume por el presente instrumento. Por consiguiente, DIRECON será un tercero extraño a dichas relaciones y no tendrá





responsabilidad, ni siquiera subsidiaria, por las prestaciones que EL MONTAJISTA eventualmente adeudare.

SEPTIMA:

En caso de incumplimiento de las obligaciones emanadas de los respectivos Términos de Referencia y del presente contrato, se aplicarán al MONTAJISTA las siguientes sanciones:

- a) Si se produce un atraso de hasta tres (3) horas en la entrega del Pabellón de Chile, completamente terminado, se aplicará una multa equivalente al cinco por ciento (5%) del precio total del presente contrato.
- b) Si se produce un atraso superior a tres (3) horas e inferior a seis (6) en la entrega del Pabellón de Chile, completamente terminado, se aplicará una multa equivalente al diez por ciento (10%) del precio total del presente contrato.
- c) Si se produce un atraso de seis (6) horas o superior en la entrega del Pabellón de Chile, completamente terminado, se aplicará una multa equivalente al quince por ciento (15%) del precio total del contrato.
- d) Por la entrega de los servicios convenidos con incumplimiento en la modalidad o calidad según lo requerido en los Términos de Referencia, y lo ofertado por el MONTAJISTA en su cotización, por causas que le sean imputables, y su monto ascenderá al 10% (uno por ciento) del valor total del contrato.

La multa no se aplicará si el incumplimiento o atraso se produce por caso fortuito o fuerza mayor, según calificación del Director General de DIRECON.

Si DIRECON considerare que existe mérito suficiente para la aplicación de una multa, comunicará por escrito su decisión al MONTAJISTA, mediante carta certificada con copia a los correos electrónicos informados en su Oferta, indicando el monto y fundamento de la misma. EL MONTAJISTA dispondrá de un plazo de cinco (5) días hábiles a contar de la comunicación para formular descargos, los que podrán realizarse mediante carta certificada o bien, mediante correo electrónico dirigido a la Contraparte Técnica de DIRECON. El correo electrónico, con los descargos debe ser remitido por el representante legal individualizado en la postulación, o con facultades para representarlo.

Con el mérito de los descargos o transcurrido el plazo aludido sin que éstos se hubiesen formulado, DIRECON resolverá sobre el particular mediante resolución fundada, previa ponderación de los antecedentes, remitiéndole al MONTAJISTA, copia del acto administrativo pertinente.

Sin perjuicio de lo anterior, el referido acto administrativo será impugnabile por la adjudicataria por la vía de la interposición del correspondiente recurso de reposición y/o jerárquico, acorde con las disposiciones de la Ley N° 19.880, que establece las bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la Administración del Estado.

En caso que DIRECON determine la procedencia de la aplicación de la multa conforme al procedimiento anterior, EL MONTAJISTA deberá pagar directamente la multa mediante Vale Vista Bancario u otro instrumento financiero similar existente en el mercado local, emitido en





dólares de los Estados Unidos de América, a nombre de la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales, en un plazo no superior a diez (10) días contados desde su notificación. De no efectuarse el pago dentro del plazo señalado, DIRECON quedará facultado para descontar el monto de la multa de la facturación pendiente de pago. En todo caso, de devengarse multas su pago no exonera al MONTAJISTA del cumplimiento de la obligación principal.

OCTAVA:

De conformidad a lo dispuesto en el numeral 9. de los Términos de Referencia, se designa en este acto, como Contraparte Técnica de este contrato, a don **Hector Echeverría Vásquez**, Jefe del Departamento Económico de la Embajada de Chile en Perú, o quien lo subrogue o reemplace, quien tendrá las funciones que se indican en dicho numeral. En caso de ausencia o impedimento, será la correspondiente jefatura quien designará al reemplazante.

NOVENA:

Todos los gastos que se generen o produzcan por causa o con ocasión de este contrato, y/o cualesquiera otros que se originen en el cumplimiento de las obligaciones que, según este instrumento ha contraído EL MONTAJISTA, serán de cargo exclusivo de éste.

DECIMA:

El personal del MONTAJISTA que realice las tareas objeto de este contrato, estará obligado a guardar estricta reserva o confidencialidad sobre los datos personales a los que tengan acceso en virtud de la misma, cuando provengan o hayan sido recolectados de fuentes no accesibles al público, como asimismo sobre los demás datos y antecedentes relacionados con un banco de datos, obligación que no cesa por haber terminado sus actividades en ese campo, según lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley N° 19.628.

UNDÉCIMA:

El presente contrato entrará en vigencia una vez que se encuentre totalmente tramitada la Resolución de DIRECON que lo apruebe. Su vigencia se extenderá hasta cuando DIRECON haya dado su total conformidad a los servicios contratados y haya pagado las correspondientes facturas, válidamente emitidas.

DUODÉCIMA:

Se deja constancia que don Antonio Olazo Ramos ha declarado lo siguiente:

- a) Que ni él ni EXPOSISTEMAS SERVICIOS S.A.C., se encuentran en alguna de las situaciones descritas en el artículo 4º, de la Ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios.
- b) Que EXPOSISTEMAS SERVICIOS S.A.C., no ha sido condenada a prohibición total o parcial para celebrar contratos con el Estado, según lo establecido en la Ley N° 20.393.





Asimismo, y de conformidad a lo preceptuado en el artículo 7º, letra e), de la Ley Nº 20.285, sobre transparencia de la función pública y acceso a la información de la Administración del Estado, el representante legal del **EXPOSISTEMAS SERVICIOS S.A.C.**, ha informado a DIRECON, sobre los socios y su participación en la mencionada sociedad, en los siguientes términos:

Nombre socio	Porcentaje de participación
Antonio Olazo Ramos	99%
Inversiones OYM S.A.C.	1%

DÉCIMO TERCERA:

Para todos los efectos legales, las partes fijan su domicilio en la ciudad de Santiago de Chile, y se someten a la jurisdicción de sus Tribunales Ordinarios de Justicia.

DÉCIMO CUARTA:

El presente contrato se extiende en dos ejemplares de idéntico tenor, valor y fecha, quedando uno en poder de DIRECON y el otro en poder de EL MONTAJISTA.

La personería de don Hector Echeverría Vásquez, en representación de la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales, consta en la Resolución Exenta de DIRECON Nº J-1089 de 2011 y sus modificaciones; y la personería de don Antonio Olazo Ramos, para actuar en representación de EXPOSISTEMAS SERVICIOS S.A.C., consta en el poder otorgado por la Junta General de la sociedad, con fecha 7 de abril de 2015 y en la partida electrónica Nº 11721378 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de Lima, de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos; documentos que no se insertan por ser conocidos de las partes.

HECTOR ECHEVERRIA VASQUEZ / Jefe Departamento Económico de la Embajada de Chile en Perú / Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales (hay una firma)

ANTONIO OLAZO RAMOS / Gerente General / EXPOSISTEMAS Servicios S.A.C. (hay una firma)

A N E X O **ASPECTOS TÉCNICOS** **MONTAJE PABELLÓN DE CHILE** **FERIA INTERNACIONAL PERUMIN 2017**

HECTOR ECHEVERRIA VASQUEZ / Jefe Departamento Económico de la Embajada de Chile en Perú / Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales (hay una firma)

ANTONIO OLAZO RAMOS / Gerente General / EXPOSISTEMAS Servicios S.A.C. (hay una firma)





ExpoSistemas
SERVICIOS S.A.C.

FORMATO REFERENCIAL DE COTIZACIÓN

Datos de Cotizador	
Nombre o Razón Social del Oferente	EXPOSISTEMAS SERVICIOS S.A.C.
RUC del Oferente	20510264542
Nombre Representante Legal (Sólo personas jurídicas)	Antonlo Jesús Olazo Ramos
DNI Representante Legal (Sólo personas jurídicas)	25623706
Dirección	Av. Javier Prado Este Lote 1 Urb. Hipodromo de Monterrico - Santiago de Surco
Ciudad	Lima
Teléfono	437-7000
Celular (opcional)	996767803
Correo electrónico	jhidalgo@exposistemas.com.pe
Web de la Empresa (opcional)	www.exposistemas.com.pe
Datos de Banco y Cuentas	
Nombre del banco	Scotiabank
Dirección del banco	Dionisio Derteano 102 San Isidro Lima- Perú
IBAN	009-264-000003716107-32
Swift Code	BSUDPEPL
Nº de cuenta	000 - 3716107
Nombre del beneficiario	EXPOSISTEMAS SERVICIOS S.A.C.

Al incluir como parte de su propuesta al menos 2 correos electrónicos, manifestando su interés de ser notificado por esa vía, toda comunicación se realizará a los correos electrónicos indicados.

Si Acepto

Lima, 04 de agosto de 2017




Antonlo Jesús Olazo Ramos
Gerente General

Av. Javier Prado Este intersección con Carretera Panamericana S/N, Puerta 1, Hipódromo de Monterrico Parcela 1, distrito de Santiago de Surco, provincia y departamento de Lima. Teléfono: (511) 437-7000. E-mail: exposis@exposistemas.com.pe exposistemas.com.pe





ExpoSistemas
SERVICIOS S.A.C.

ITEM B: Exposición de Ferias de Pesca Internacional PERUMIN 2017	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: EXPOSISTEMAS SERVICIOS S.A.C.	
Nombres y apellidos del representante legal: Antonio Jesús Olazo Ramos , cédula de Identidad N° 25623706, en mi calidad de representante legal de EXPOSISTEMAS SERVICIOS SAC, declara bajo juramento que la información contenida en su oferta técnica es fidedigna.	
	
Información General de la Feria	
Nombre de la Feria	PERUMIN-2017
Rubro	Empresas de Ingeniería y proyectos, Proveedores de la Minería de bienes y servicios.
Fecha	Desde el 18 y hasta el 22 de Setiembre de 2017
País	Perú
Ciudad	Arequipa
Recinto Feria	Universidad Nacional San Agustín - UNSA
Espacio Reservado	180.00 m2 aprox.
Página Web	http://www.convencionminera.com/perumin33/index.php/es
Cupos expositores	16 espacios individuales empresas, 2 espacios dobles empresas y 1 espacio compartido para 5 pymes

Lima, 04 de agosto de 2017




Antonio Jesús Olazo Ramos
Gerente General



Viver Prado Este intersección con Carretera Panamericana S/N, Puerta 1, Hipódromo de Monterrico Parcela 1, distrito de Santiago de Surco, provincia y departamento de Lima. Teléfono: (511) 437-7000. E-mail: exposis@exposistemas.com.pe exposistemas.com.pe



REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO

Item	Zona	Descripción y/o Elementos	Escala Técnica	Descripción Propuesta	Cantidad	Valor Unitario (USD)	Precio Total (USD)
1	Requerimientos Generales	Tarima	Ver Manual de Diseño, número 3.1	Estructura en carpintería de madera, acabado, piso melamínico en color blanco, se considera lámina antideslizante traslucida. Modulación de las planchas de melamínico de 2.00 x 2.00 mts. Borde de la tarima de Aluminio de 2.00 x 2.00 pulg. Acabado natural. Altura de la tarima de 8.00 cm. Se considera luz indirecta con luz led cálida de 12 v. en todo el borde de la tarima. Incluye una rampa de acceso por cada tarima.	180.00 m ²	US\$ 4,900.00	
	Cenefa		Ver Manual de Diseño, número 3.2 - 3.2.1 - 3.2.2 - 3.2.3 - 3.2.3.1 - 3.2.4	Lona textura madera retroiluminada / lona retroiluminada para gráficas. Logos en 3d blanco, cajón de acrílico lechoso con iluminación perimetral en luz led blanca. Iluminación interna con focos ahorradores Luz blanca de 65 watts con tapa posterior blanca.	General	US\$ 6,000.00	
	Costilla interior		Ver Manual de Diseño, número 3.3	Estructura metálica interna con tubo rectangular de 1.5 pulg. Pintada en color blanco. Arcos metálicos de 1.5 x 1.0 pulg. Según diseño enviado para conformar marcos modulados a los cambios de los diseños de	General	US\$ 7,950.00	





ExpoSistemas
SERVICIOS S.A.C

REQUERIMIENTOS DEL PABELLÓN

Item	Zona	Descripción de Elementos	Ficha Técnica	Descripción Propuesta	Cantidad	Valor Unitario (USD)	Precio Total (USD)
				<p>las gráficas a lo largo de la cenefa para efectos de reflejar lo mas mínimo en sombra.</p> <p>Forro material polietileno expandido de alta densidad, esto ayudara a mantener la forma curva de la cenefa.</p> <p>Se considera borde madera de 15.00 cm. en los extremos.</p> <p>La estructura de la costilla interna estarán unidas a unas columnas metálicas que al mismo tiempo descansaran sobre una plancha soldada a la cimentación a construir, esto nos ayudara a tener una estructura segura y bien alineada, considerando que el diseño contempla la cenefa curva con volado.</p>			
		<p>Iluminación; el montajista debe proponer una solución para iluminar la cenefa y el stand, generando una iluminación general y además destacando las exhibiciones y gráficas de importancia.</p>		<p>La iluminación se plantea de la siguiente forma.</p> <p>Cenefa, se considera el pintado interno de toda la estructura en color blanco y la modulación de los arcos alineados con el cambio de las graficas</p> <p>A lo largo de la cenefa.</p> <p>La iluminación interna de la cenefa se realizara con focos ahorradores de 65 watts en color blanco con lamina blanca posterior</p>	General		US\$ 4,600.00



REQUERIMIENTOS DE PABLICON

Item	Tovar	Descripción y/o Diagrama	Referencia	Descripción Propuesta	Cantidad	Valor Unitario (USD)	Presupuesto Total (USD)
2	Stand de 5,8 mts2 aprox.			<p>curva, para efectos de difuminar la luz con mayor intensidad, se considera puntos de iluminación según modelo enviado por ustedes, abajo y arriba de la cenefa cada 1.5 aprox.</p> <p>El techo de la cenefa se considera de tela popelina doble para efectos de contener la iluminación y sea mejor difuminado.</p> <p>Parte baja de la cenefa en MDF estructurado, donde se empotrara los paneles led redondos de 25 watts, Ultra Thin design, alta intensidad, ubicados según diseño de TDRs.</p> <p>Letras en volumen con luz led indirecta.</p> <p>Finalmente se contempla luz led indirecta a todo el borde de la tarima.</p> <p>Los laterales de la cenefa se contemplan retro iluminados.</p>			
	16 unidades	<p>Counter Co-Expositor sin vitrina</p> <p>1 Mesa de reuniones</p>	<p>Ver Manual de Diseño, número 3.4</p> <p>Ver Manual de Diseño, número 3.9, ítem 2</p>	<p>Counter.</p> <p>Exactamente igual al manual de diseño.</p> <p>Armado en carpintería de madera, con los requerimientos y detalles indicados.</p> <p>Se considera forrado con enchape natural.</p> <p>Idéntico a lo solicitado y lo que cuenta el mercado para la compra de las mesas.</p>	16 unid.	US\$ 480.00	US\$ 7,680.00





Exposistemas
SERVICIOS S.A.C.

REQUISITOS PARA PABELLÓN

Item	Zona	Distribución/Elementos	Ficha Técnica	Descripción Propuesta	Cantidad	Valor Unitario (US\$)	Precio Total (US\$)
		3 Sillas	Ver Manual de Diseño, número 3.9, ítem 1	Idéntico a lo solicitado y lo que cuenta el mercado para la compra de las sillas.	48 unid.	US\$ 30.00	US\$ 1,440.00
		1 Taburete	Ver Manual de Diseño, número 3.9, ítem 3	Idéntico a lo solicitado y lo que cuenta el mercado para la compra de los taburetes.	16 unid.	US\$ 50.00	US\$ 800.00
		Vidrio separador	Ver Manual de Diseño, número 3.6	Vidrio translucido de 8.00 mm. con texturas en vinyl arenado. Según diseño enviado.	16 unid.	US\$ 60.00	US\$ 960.00
		Separador de vidrio	Ver Manual de Diseño, número 3.7	Vidrio translucido de 8.00 mm. con texturas en vinyl arenado. Según diseño enviado. Se considera luz led en la parte baja del vidrio para efectos de dar un efecto de luz indirecta. La base será armada en carpintería de madera enchapado en madera natural y laqueado.	16 unid.	US\$ 325.00	US\$ 5,200.00
		1 Espacio disponible para nombre de la empresa expositora	Ver anexo AutoCAD	En vinyl troquelado.	16 unid.	US\$ 50.00	US\$ 800.00
		Área de almacenamiento con llave	Ver Manual de Diseño, número 2.3	Con puertas batientes y repisas internas de apoyo de productos. Se considera el frente enchapado natural y laqueado.	General		US\$ 8,500.00



REQUERIMIENTOS DEL PABELLÓN

Item	Zona	Descripción y/o Elementos	Ficha Técnica	Descripción Propuesta	Cantidad	Valor Unitario (USD)	Precio Total (USD)	
2	Stand de 11,7 Mts2 aprox. 2 unidades	Grafica retro iluminada Dimensiones: ancho: 125 cm x alto: 150 cm Aprox.	Ver anexo AutoCAD	En Backlight impreso en alta resolución. Se considera tubos fluorescentes luz blanca de 40 watts. Internamente a la caja retroriluminada pintado en blanco.	16 unid.		US\$ 2,600.00	
		1 Papelero		De Aluminio con tapa.	16 unid.	US\$ 10.00	US\$ 160.00	
		Conexión eléctrica; Mínimo 5 salidas, con cableado oculto y de acuerdo a las normas del evento		De acuerdo a lo requerido, regido por las normas de la organización y Defensa Civil.	General			US\$ 3,450.00
		Counter Co-Expositor sin Vitrina	Ver Manual de Diseño, número 3.4	Counter. Exactamente igual al manual de diseño. Armado en carpintería de madera, con los requerimientos y detalles indicados. Se considera forrado con enchape natural.	2 unid.	US\$ 380.00	US\$ 760.00	
		2 Mesas de reuniones	Ver Manual de Diseño, número 3.9, ítem 2	Idéntico a lo solicitado y lo que cuenta el mercado para la compra de las mesas.	4 unid.	US\$ 40.00	US\$ 160.00	
		6 Sillas	Ver Manual de Diseño, número 3.9, ítem 1	Idéntico a lo solicitado y lo que cuenta el mercado para la compra de las sillas.	12 unid.	US\$ 30.00	US\$ 360.00	
		1 Taburete	Ver Manual de Diseño, número 3.9 ítem 3	Idéntico a lo solicitado y lo que cuenta el mercado para la compra de los taburetes.	2 unid.	US\$ 50.00	US\$ 100.00	





ExpoSistemas
SERVICIOS S.A.C.

REQUIREMIENTOS DEL PABELLÓN

Zona	Descripción y/o Elementos	Ficha Técnica	Descripción Propuesta	Cantidad	Valor Unitario (USD)	Precio Total (USD)
	Vidrio separador	Ver Manual de Diseño, numero 3.6	Vidrio translucido de 8.00 mm., con texturas en vinyl arenado. Según diseño enviado.	2 unid.	US\$ 60.00	US\$ 120.00
	Separado de vidrio	Ver Manual de Diseño, numero 3.7	Vidrio translucido de 8.00 mm., con texturas en vinyl arenado. Según diseño enviado. Se considera luz led en la parte baja del vidrio para efectos de dar un efecto de luz indirecta. La base será armada en carpintería de madera enchapado en madera natural y laqueado.	2 unid.	US\$ 200.00	US\$ 400.00
	1 Espacio disponible para Nombre de la Empresa expositora	Ver anexo AutoCAD	En vinyl troquelado.	2 unid.	US\$ 50.00	US\$ 100.00
	Área de almacenamiento Con llave	Ver Manual de Diseño, numero 2.3	Con puertas batientes y repisas internas de apoyo de productos. Se considera el frente enchapado natural y laqueado.	General		US\$ 3,800.00
	Grafica retroiluminada Dimensiones: ancho: 320cm x alto: 150 cm Aprox.	Ver anexo AutoCAD	En Backlight impreso en alta resolución. Se considera tubos fluorescentes luz blanca de 40 watts. Internamente a la caja retroiluminada pintado en blanco.	2 unid.		US\$ 576.00
	1 Papelero		De Aluminio con tapa.	2 unid.	US\$ 10.00	US\$ 20.00



REQUERIMIENTOS DE PABELLÓN

Item	Zona	Descripción y/o Elementos	Ficha Técnica	Descripción Propuesta	Cantidad	Valor Unitario (US\$)	Presupuesto Total (US\$)
		Conexión eléctrica; mínimo 5 salidas, con cableado oculto y de acuerdo a las normas del evento		De acuerdo a lo requerido, regido por las normas de la organización y Defensa Civil.	General		US\$ 580.00
		Counter Recepción	Ver Manual de Diseño, número 3.5	Counter. Exactamente igual al manual de diseño. Armado en carpintería de madera, con los requerimientos y detalles indicados. Se considera forrado con enchape natural.	1 Unid.		US\$ 1,100.00
		Diván	Ver Manual de Diseño, número 3.8	De acuerdo a diseño enviado	General		US\$ 480.00
	Espacio Pro Chile	2 Taburetes de madera	Ver Manual de Diseño, número 3.9, ítem 3	Idéntico a lo solicitado y lo que cuenta el mercado para la compra de los taburetes.	2 unid.	US\$ 50.00	US\$ 100.00
	1 unidad	2 Mesas de reuniones	Ver Manual de Diseño, número 3.9, ítem 2	Idéntico a lo solicitado y lo que cuenta el mercado para la compra de las mesas.	2 unid.	US\$ 40.00	US\$ 80.00
		6 Sillas	Ver Manual de Diseño, número 3.9, ítem 1	Idéntico a lo solicitado y lo que cuenta el mercado para la compra de las sillas.	6 unid.	US\$ 30.00	US\$ 180.00
		1 Video Wall	Ver Manual de Diseño, número 3.9, ítem 9		General		US\$ 2,250.00

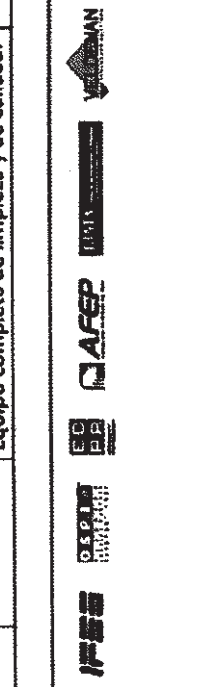
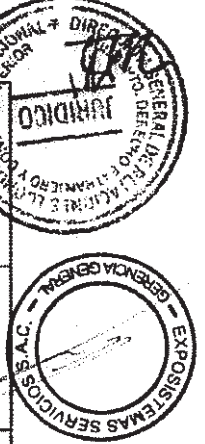




ExpoSistemas
SERVICIOS S.A.C.

REQUERIMIENTOS DEL PABELLÓN

Item	Zona	Descripción y/o Elementos	Página Técnica	Descripción Propuesta	Cantidad	Valor Unitario (USD)	Precio Total (USD)	
4	Bodega/cocina 1 unidad	Conexión eléctrica; 6 salidas de enchufe, con cables ocultos y de acuerdo a las normas del evento.		De acuerdo a lo requerido, regido por las normas de la organización y Defensa Civil.	General		US\$ 600.00	
		2 basureros blancos, con las bolsas de basura necesarias durante la feria.	Ver Archivo AutoCAD	Se considera de acuerdo a lo requerido.	2 unid.	US\$ 10.00	US\$ 20.00	
		Estanterías	Ver Manual de Diseño, número 3.9, ítem 9	Se considera de acuerdo a lo requerido.	General		US\$ 540.00	
		Mesón de trabajo	Ver Archivo AutoCAD	Se considera de acuerdo a lo requerido.	1 unid.		US\$ 950.00	
		Dispensador de agua	Ver Manual de Diseño, número 3.9, ítem 4	Se considera frío / caliente. Incluye reposición de bidones,	1 unid.		US\$ 120.00	
		Lavaplatos	No considera conexión de Agua y desagüe hacia la red pública	Se considera bidón de agua con un sistema de eléctrico de salida de agua. El reciclaje se realizara por acarreo.	1 unid.		US\$ 110.00	
		Refrigerador	Ver Manual de Diseño, número 3.9 ítem 5	De acuerdo a lo requerido.	1 unid.		US\$ 190.00	
		Kit de limpieza		Se considera. Equipo completo de limpieza y de calidad.	General			



REQUERIMIENTOS ESTABLECIDA

Item	Zona	Descripción y/o Elementos	Ficha Técnica	Descripción Propuesta	Cantidad	Valor Unitario (USD)	Valor Total (USD)
5	Espacio compartido Pymes 1 unidad	1 cafetera con todos los insumos necesarios para su correcto funcionamiento		De acuerdo a lo requerido.	1 unid.		US\$ 210.00
		Contemplar puerta de acceso con llave		En carpintería de madera.	1 unid.		US\$ 40.00
		1 Basurero, con las bolsas de basura necesarias durante la feria.	Ver Archivo AutoCAD	Basurero de Aluminio con cambio permanente de bolsas plásticas.	1 unid.		US\$ 20.00
		5 mesas redondas blancas	Ver Manual de Diseño, número 3.9 ítem 2	Según diseño enviado	5 unid.	US\$ 30.00	US\$ 150.00
		15 sillas blancas	Ver Manual de Diseño, número 3.9 ítem 2	Según diseño enviado	10 unid.	US\$ 30.00	US\$ 300.00
		5 Áreas de almacenamiento con llave	Ver Manual de Diseño, número 2.3	Se considera en carpintería de madera.	General.		US\$ 250.00
		Conexión eléctrica; 15 salidas de enchufe, con cables ocultos y de acuerdo a las normas del evento		De acuerdo a lo requerido, regido por las normas de la organización y Defensa Civil.	General		US\$ 480.00
		5 Graficas Retro Iluminarias Dimensiones: ancho: 125cm x alto: 150 cm aprox.	Ver Archivo AutoCAD	Graficas en backlight Impreso en alta resolución.	9.40 m2		

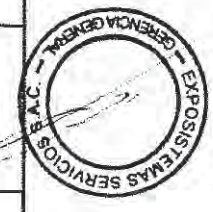




ExpoSistemas
SERVICIOS S.A.C.

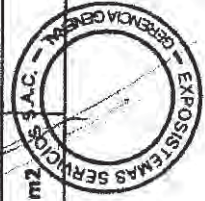
REQUERIMIENTOS DEL PABELLÓN

Item	Zona	Distribución y/o Elementos	Ficha Técnica	Descripción Propuesta	Cantidad	Valor Unitario (USD)	Precio Total (USD)	
6	Graficas	5 Espacios disponibles para nombre de la empresa expositora	Ver Archivo AutoCAD	En vinyl troquelado.	General		US\$ 300.00	
		1 Pantalla LCD 50"	Ver Manual de Diseño, número 3-9 Item 6	Con conexión a USB	Unid.		US\$ 750.00	
		Grafica 1 - Grafica backlight Dimensiones: ancho: 220 Cm x alto: 150 cm aprox.	Ver Archivo AutoCAD	Graficas en backlight Impreso en alta resolución.	3.30 m2		US\$ 148.50	
		Grafica 2 - Grafica backlight Dimensiones: ancho: 240 Cm x alto: 150 cm aprox.	Ver Archivo AutoCAD	Graficas en backlight impreso en alta resolución.	3.60 m2		US\$ 162.00	
		Grafica 3 - Grafica adhesiva Dimensiones: ancho: 989 Cm x alto: 215 cm aprox.	Ver Archivo AutoCAD	Graficas en vinyl adhesivo impreso en alta resolución. Se considera laminado.	8.36 m2		US\$ 209.00	
		Grafica 4 - Grafica adhesiva Dimensiones: ancho: 80 Cm x alto: 250 cm aprox.	Ver Archivo AutoCAD	Graficas en vinyl adhesivo impreso en alta resolución. Se considera laminado.	2.10 m2		US\$ 52.50	
		Grafica 5 - Grafica adhesiva Dimensiones: ancho: 158 Cm x alto: 250 cm aprox.	Ver Archivo AutoCAD	Graficas en vinyl adhesivo impreso en alta resolución. Se considera laminado.	2.10 m2		US\$ 52.50	
		Grafica 6 - Grafica adhesiva Dimensiones: ancho: 80 Cm x alto: 250 cm aprox.	Ver Archivo AutoCAD	Graficas en vinyl adhesivo impreso en alta resolución. Se considera laminado.	2.10 m2		US\$ 52.50	
		Grafica Cenefa frontal 1 - backlight	Ver Archivo AutoCAD	Graficas en backlight impreso en alta resolución.	16.80 m2			US\$ 52.50



REQUERIMIENTOS DEL PABELLÓN

Zona	Descripción y/o Elementos	Fecha Técnica	Descripción Proveedor	Cantidad	Valor Unitario (USD)	Presupuesto (USD)
	Dimensiones: ancho: 861,1 cm x alto: 195 cm aprox.					
	Grafica Cenefa frontal 2 - Grafica backlight	Ver Archivo AutoCAD	Graficas en backlight impreso en alta resolución.	16.80 m2		US\$ 756.00
	Dimensiones: ancho: 861,1 cm x alto: 195 cm aprox.					
	Grafica Cenefa frontal 3 - backlight	Ver Archivo AutoCAD	Graficas en backlight impreso en alta resolución.	16.80 m2		US\$ 756.00
	Dimensiones: ancho: 861,1 cm x alto: 195 cm aprox					
	Grafica Cenefa frontal 4 - backlight	Ver Archivo AutoCAD	Graficas en backlight impreso en alta resolución.	16.80 m2		US\$ 756.00
	Dimensiones: ancho: 861,1 cm x alto: 195 cm aprox.					
	Grafica Cenefa frontal 5 - backlight	Ver Archivo AutoCAD	Graficas en backlight impreso en alta resolución.	16.80 m2		US\$ 756.00
	Dimensiones: ancho: 861,1 cm x alto: 195 cm aprox.					
	Grafica Cenefa frontal 6 - backlight	Ver Archivo AutoCAD	Graficas en backlight impreso en alta resolución.	16.80 m2		US\$ 756.00
	Dimensiones: ancho: 861,1 cm x alto: 195 cm aprox.					
	Cenefa lateral 1 - backlight	Ver Archivo AutoCAD	Graficas en backlight impreso en alta resolución.	3.75 m2		US\$ 168.77
	Dimensiones: ancho: 250 cm x alto: 155 cm aprox.					
	Cenefa lateral 2 - backlight	Ver Archivo AutoCAD	Graficas en backlight impreso en alta resolución.	3.90 m2		





ExpoSistemas
SERVICIOS S.A.C.

REQUERIMIENTOS DEL PABELLÓN

Zona	Descripción y/o Elementos	Plano/Tamaño	Descripción/Impuesto	Cantidad	Valor Unitario (USD)	Presupuesto (USD)	
Servicios Requeridos	Dimensiones: ancho: 250 cm x alto: 155 cm aprox.						
	Cenefa lateral 3 -backlight Dimensiones: ancho: 126 cm x alto: 155 cm aprox.	Ver Archivo AutoCAD	Gráficas en backlight impreso en alta resolución.	1.95 m2	US\$ 87.75		
	Cenefa lateral 4 -backlight Dimensiones: ancho: 126 cm x alto: 155 cm aprox.	Ver Archivo AutoCAD	Gráficas en backlight impreso en alta resolución.	1.95 m2	US\$ 87.75		
	Material gráfico; los archivos digitales de las gráficas del Pabellón Chile (Logos, fotografías, etc.) serán provistos por Pro Chile.	Se considera un diseño gráfico de soporte	Se espera los archivos en alta resolución listo para su impresión final.	Todas las Gráficas.		US\$ 600.00	
	Se requiere conexión a Internet Wifi en todo el pabellón, con una capacidad mínima para soportar 35 equipos conectados.		Servicio comprende la instalación de internet de 30 megas de conexión diaria.	General		US\$ 2,200.00	
	No se aceptaran cables y conexiones a la vista que perjudiquen la estética del stand.	Se contara con la supervisión de un ingeniero eléctrico.	De acuerdo a lo requerido, regido por las normas de la organización y Defensa Civil. No habrá cables eléctricos vistos.	General		US\$ 450.00	
Limpieza y seguridad para el pabellón, durante todos los días de funcionamiento de la feria	Se contara con 2 personas	Limpieza. Debidamente uniformado e implementado. Seguridad. Personal que custodie el pabellón	General		US\$ 840.00		



REQUERIMIENTOS DEL PABELLÓN

Item	Zona	Descripción y/o Elementos	Ficha Técnica	Descripción Propuesta	Cantidad	Valor Unitario (USD)	Precio Total (USD)
		Contratación de Fotógrafo Profesional que realice fotografías del Pabellón durante su funcionamiento.	Fotógrafo Profesional	Fotografías. -En 3 etapas. - En la entrega del Pabellón. El pabellón absolutamente vacío. Fotos con gente a los En plena feria.	Los 5 días De mañana y tarde.		US\$ 900.00
		Lunch Box (sándwich + bebida + fruta) para 50 personas, para todos los días de la feria	Preparado bajo las normas más elevadas.	Se propone la mitad de los sándwich jamón con queso y la otra mitad triple jamón. Bebidas Gaseosas, jugos de frutas envasados, agua.	Para 50 personas, todos los días.		US\$ 1450.00

Precio Total de la Cotización (USD) **US\$ 76,728.77 (incluye el IGV)**

Lima, 04 de agosto de 2017


Antonio Jesús Olazo Ramos
Gerente General



	<p>i. Equipamiento complementario o adicional, no mencionado en los Términos de Referencia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- 02 de tv. extras de 42 pulg. 2.- 01 dispensador de agua frío caliente. 3.- 01 micro ondas.
	<p>ii. Servicios que complementen el buen funcionamiento del pabellón, diferentes a los descritos en los Términos de Referencia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- 01 personal eléctrico permanente durante todo el evento, desde inicio hasta fin, con el equipo necesario para responder frente a alguna necesidad. 2.- 01 personal de limpieza con todos los implementos necesarios para mantener en óptimas condiciones el pabellón, debidamente uniformado. 3.- 01 cata de vino Chileno, durante los 5 días de evento, en horario de la tarde.

Lima, 04 de agosto de 2017


Antonio Jesús Olazo Ramos
Gerente General

Av. Javier Prado Este intersección con Carretera Panamericana S/N, Puerta 1, Módulo de Monterrico Parcela 1, distrito de San Jacinto de Surco, provincia y departamento de Lima. Teléfono: (511) 437-7000. E-mail: exposistemas.com.pe exposistemas.com.pe





b). Propuesta Técnica



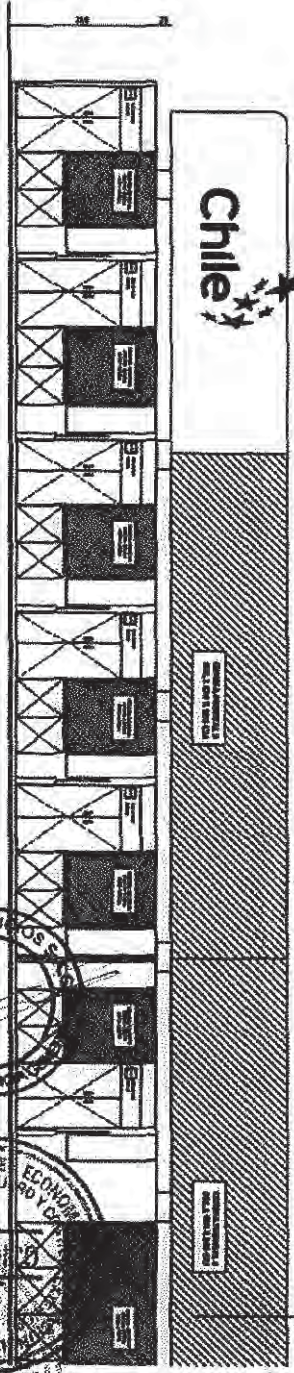
Handwritten signature



Planos de Pabellón

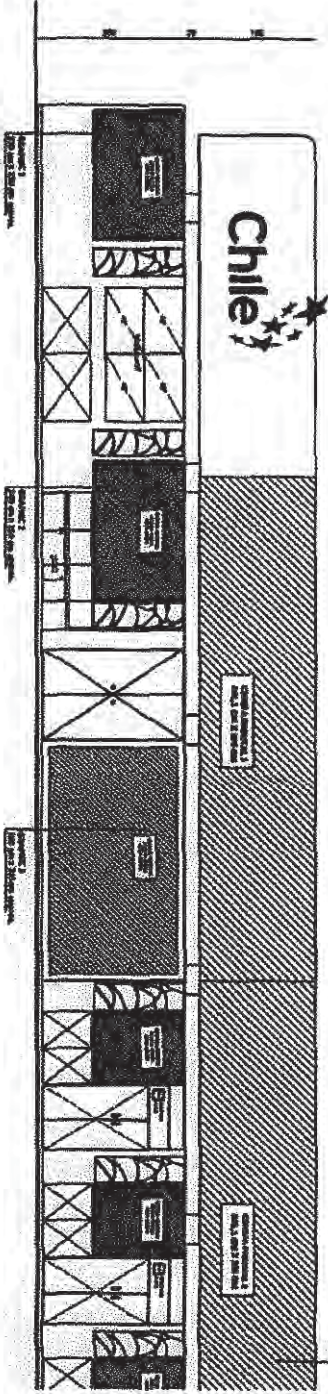


ELEVATION 03



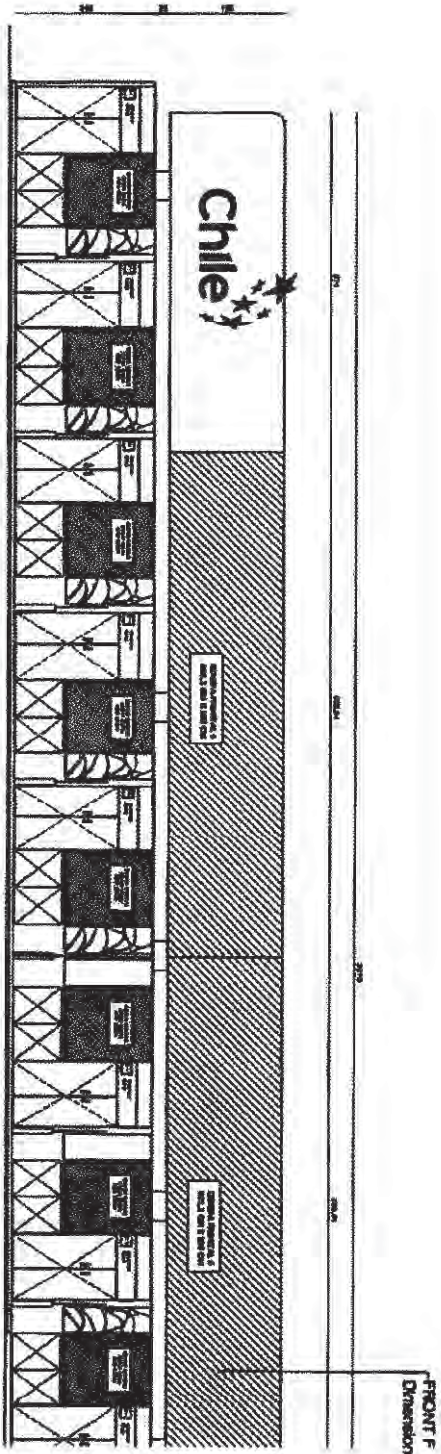
FRONT
DIMEN

ELEVATION 01



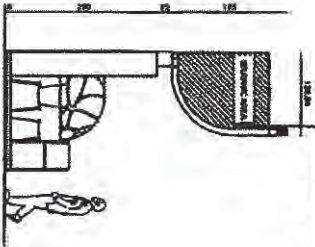
FRONT
DIMEN





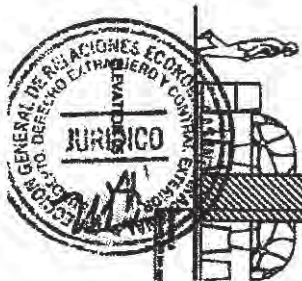
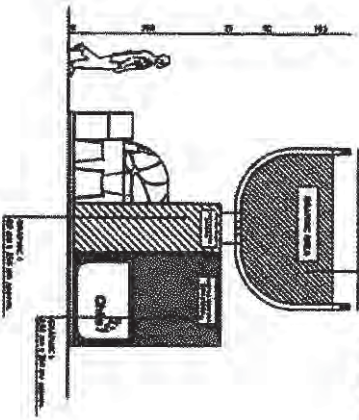
ELEVATION 02

SIDE FRIEZE 4
Dimensions: 1.28 mts x 1.65mts approx.

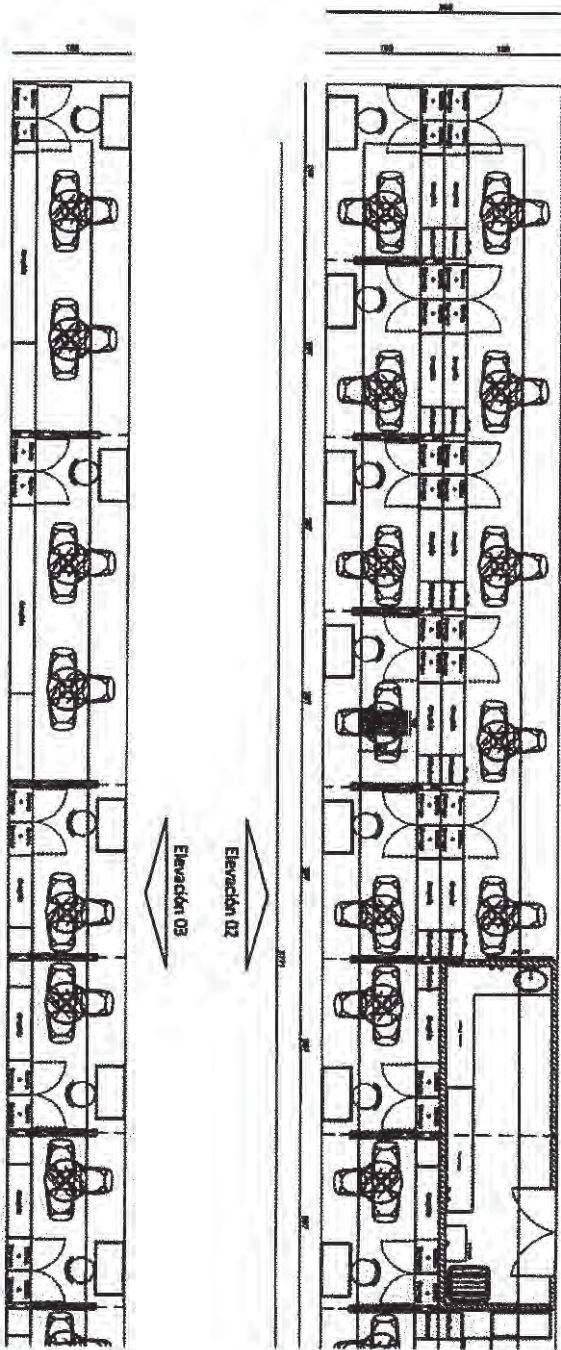


ELEVATION 04

SIDE FRIEZE 1
Dimensions: 2.50 mts x 1.55mts approx.



Elevación 05



Elevación 03

Elevación 02

Elevación 01







ExpoSistemas
SERVICIOS S.A.C.



Vistas del Pabellón





PABELLÓN CHILE

VISTA 01

EXPOSICIÓN

- stands en carpintería con prácticos generales, logros y logotipado, alfombra, góndolas y counter de recepción.

EXPOSICIÓN

PERU/MIN 2017

EXPOSICIÓN

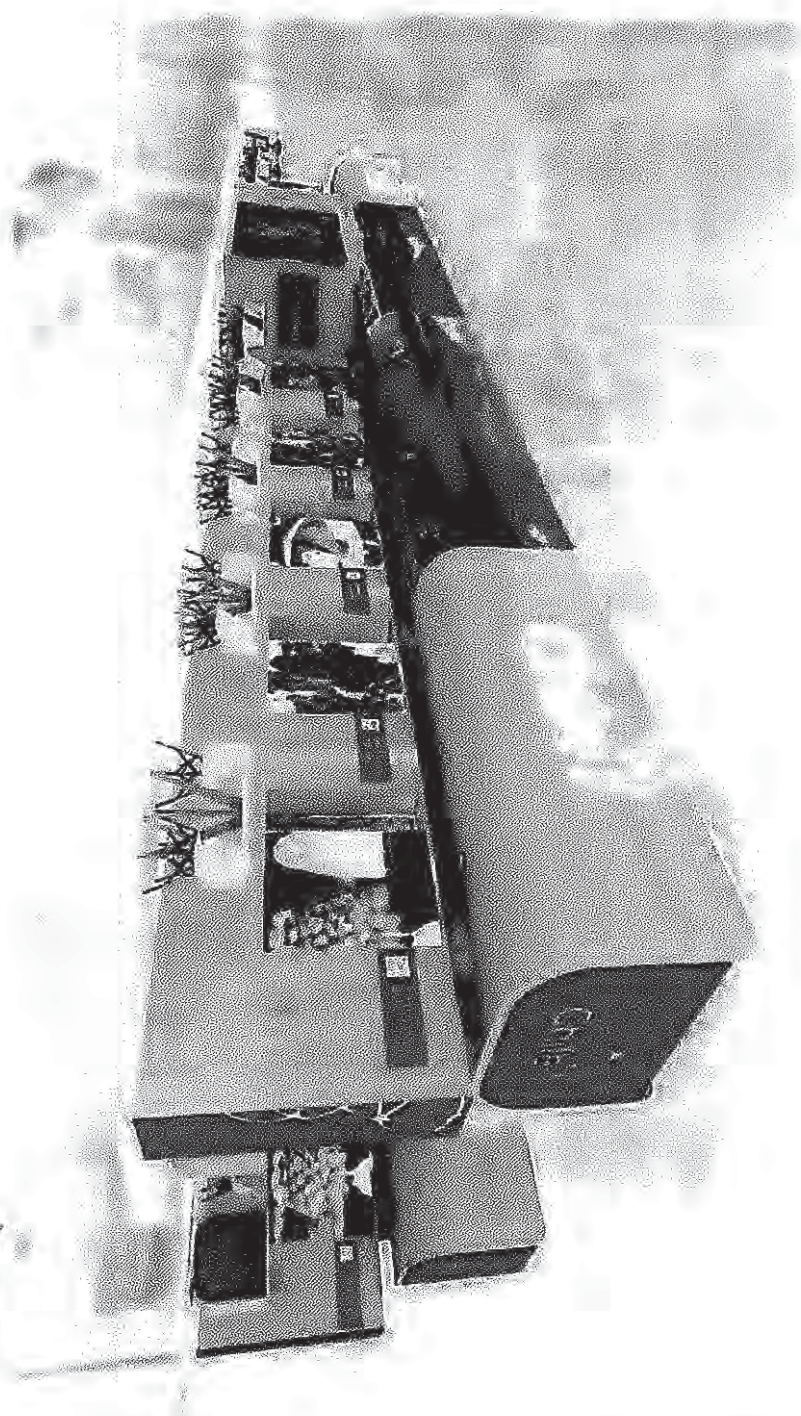
AREQUIPA

EXPOSICIÓN



Expo

Los Derechos de Propiedad intelectual de este diseño y los diseños contenidos en él u otros con respecto al Espacio Expositivo de los Derechos de los Diseños de los interiores en todo el mundo y en especial los Derechos de reproducción, distribución, explotación de comunicación pública y transformación D.L. 823 OF 1996/COPI



Los Delineados de Propiedad Intelectual de este diseño y los dibujos, elaborados en el consultorio con Matriculad de EXPOSICIONES, Aprovechando el Espacio Público, en el Departamento de Exposiciones de los mastron en cualquier forma y en cualquier lugar, sin el consentimiento escrito del Director de Exposiciones, se reservan, como de consueño en el presente.



PABELLÓN CHILE
05/12/2017
<ul style="list-style-type: none"> • Mantener el orden y la limpieza en los pabellones y alrededores. • Mantener el orden y la limpieza en los pabellones y alrededores. • Mantener el orden y la limpieza en los pabellones y alrededores.
04/12/2017
AREQUIPA
Expo





Los Derechos de Propiedad intelectual de este diseño y los derechos relacionados en el contexto de EXPOSITIVAS, A su vez, comprende el uso de los derechos de propiedad intelectual de los autores en cualquier forma y en cualquier lugar. Derechos de reproducción, distribución, consulta de documentos públicos y otros.



PABELLÓN CHILE

VISTA 03

DESCRIPCIÓN

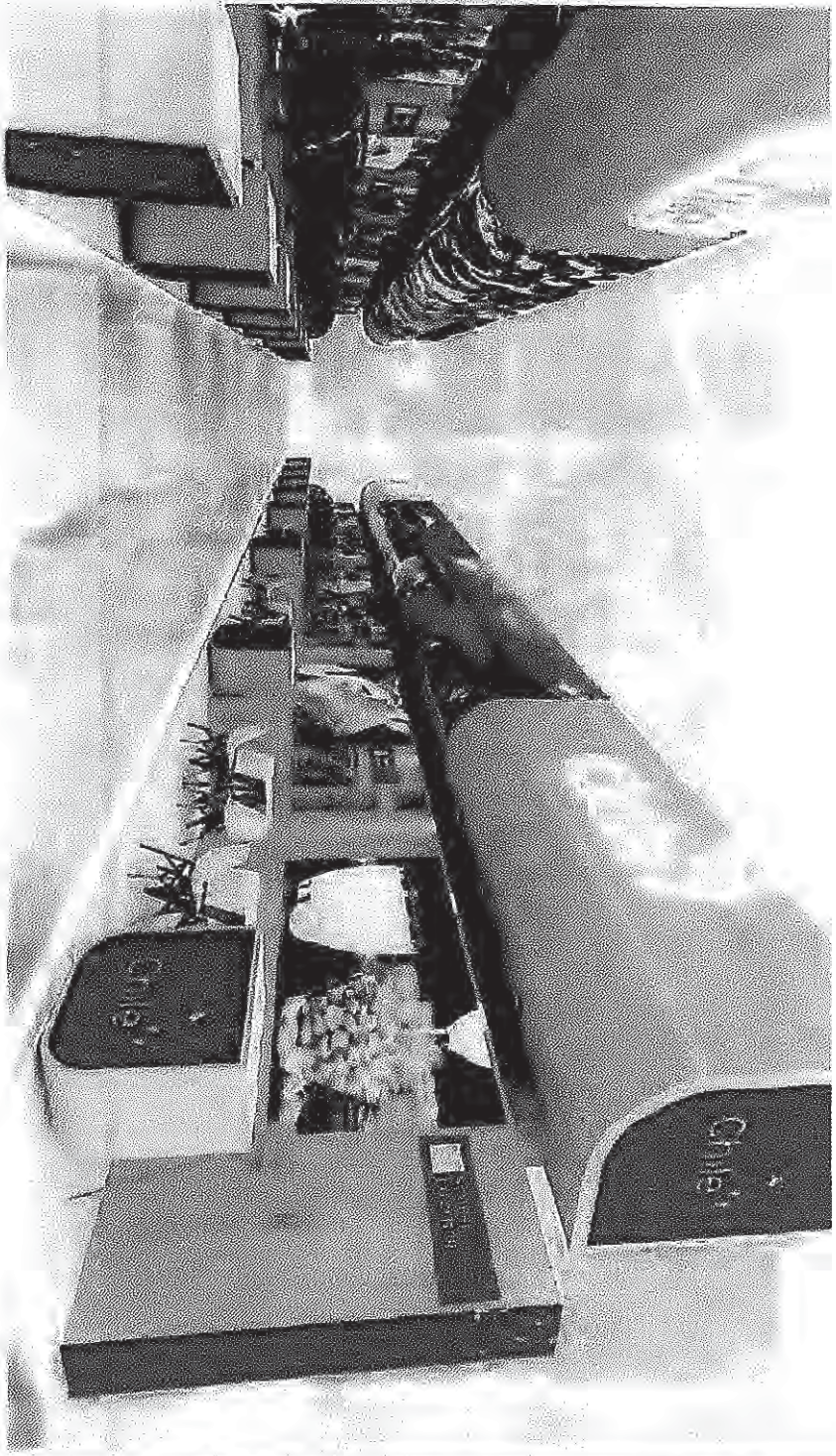
- Stand en estructura con pabellón y paredes laterales con iluminación con sus propios sistemas y equipos de iluminación.

• PERÚ 2017

• AREQUIPA

Expo





Los Diseños de Propiedad Intelectual de este stand y los edificios adyacentes en el congreso son propiedad de EXPO SERVICIOS A.S. Acreditados por el Ministerio de Turismo de Chile. El diseño de este stand y los edificios adyacentes en el congreso son propiedad de EXPO SERVICIOS A.S. Acreditados por el Ministerio de Turismo de Chile. El diseño de este stand y los edificios adyacentes en el congreso son propiedad de EXPO SERVICIOS A.S. Acreditados por el Ministerio de Turismo de Chile.



PABELLON CHILE

VISTA 04

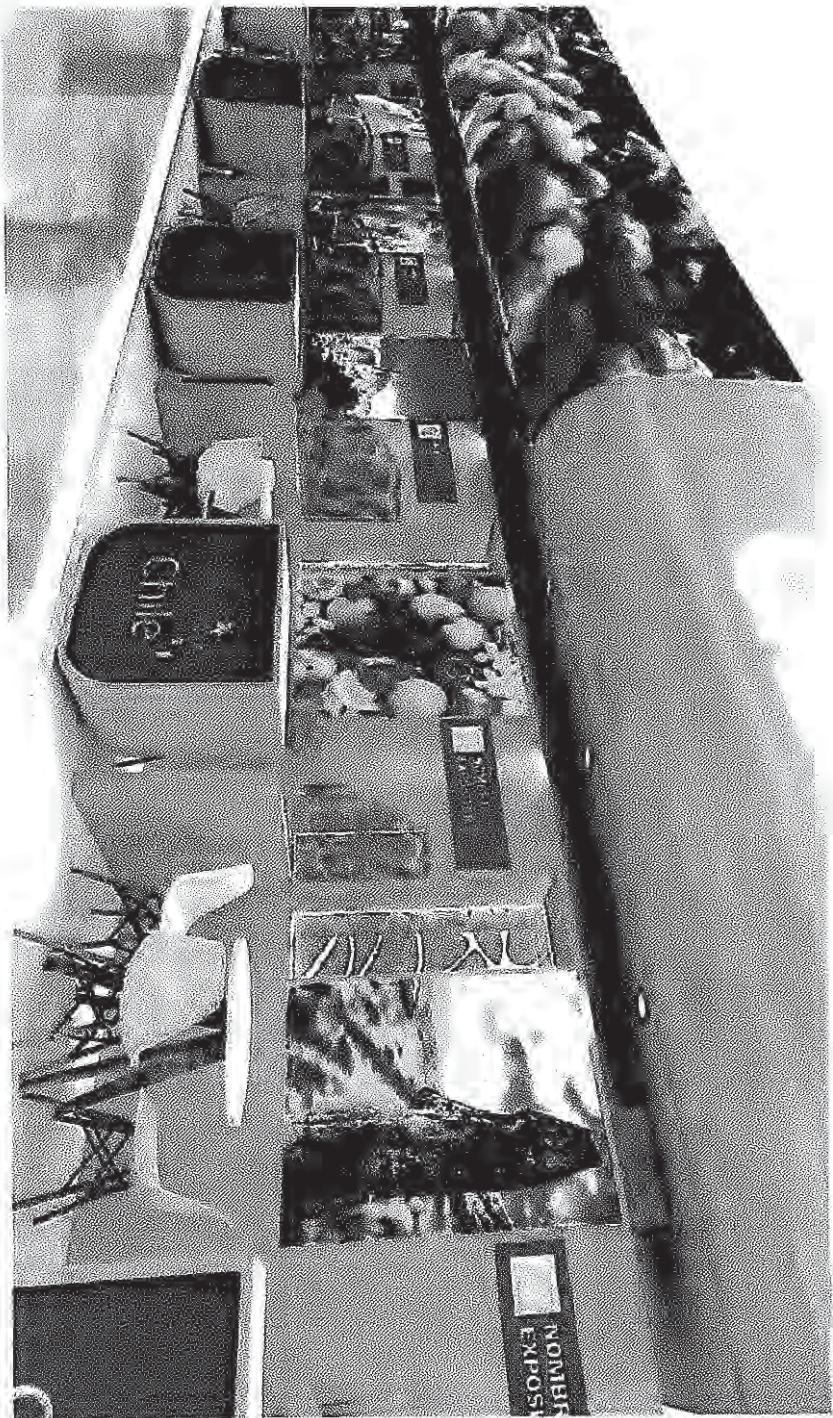
• Stand arquitectónico
 • con mobiliario y decoración
 • para el desarrollo de
 • actividades comerciales
 • en el congreso

• PERÚ 2012

• ARICA 2012

Expo

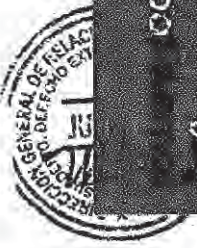




Los Derechos de Propiedad Intelectual de este diseño y los dibujos patentados en el extranjero son los derechos de EXPOSITIVIDAD. A quienes corresponde el fin de explotación de los derechos en cualquier forma y en cualquier momento, duración, territorio, con respecto de cualquier país y zona.



<h1>PABELLÓN CHILE</h1>	
<h2>VISTAS</h2>	
<p>• Sección de arquitectura con pabellones que muestran el desarrollo del mundo actual y las tendencias futuras de construcción.</p>	<p>• Sección de arquitectura con pabellones que muestran el desarrollo del mundo actual y las tendencias futuras de construcción.</p>
<p>• PERU 2017</p>	<p>• AREQUIPA</p>
<p>Expo</p>	





Los Derechos de Propiedad Intelectual de este diseño y los derechos relacionados en él pertenecen a EXPOSISTEMAS, a través del Comité de Exponentes. Exponentes y Derechos de Propiedad Intelectual de los expositores en cualquier forma y en especial los Derechos de reproducción, distribución, préstamo o cesión en cualquier forma.



PABELLÓN CHILE

VISITA NOS

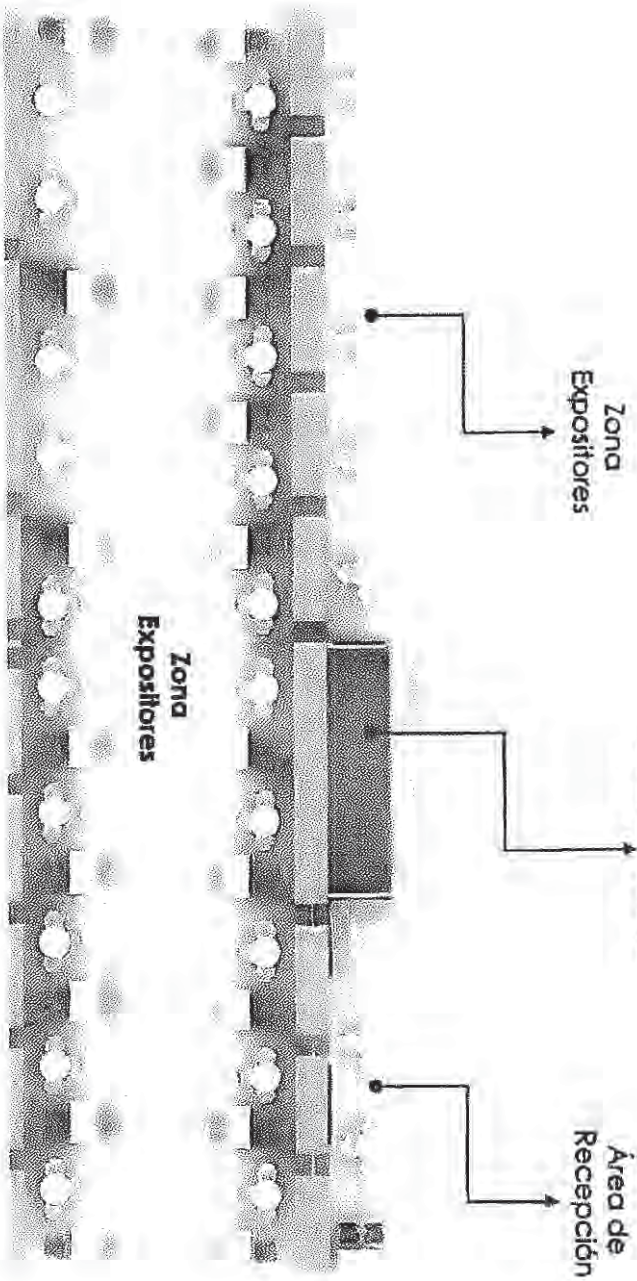
- Mantente informado con el sitio web www.exposistemas.com
- Mantente informado con el sitio web www.exposistemas.com
- Mantente informado con el sitio web www.exposistemas.com
- Mantente informado con el sitio web www.exposistemas.com

09/09/2011

APRECIADA

Expo





Los Derechos de Propiedad intelectual de esta obra y los derechos reservados en el contenido son propiedad de EXPOSITIVAS, la que es responsable de la explotación de los mismos en cualquier forma y en especial los Derechos de reproducción, distribución, comercio de comunicación pública y transferencias.



PABELLÓN CHILE

VISTA PLANTA

- Distribución espacial según normas y referencias acordadas

Eventos

- PERBIM 2017
- ABFOUJPA

Expo



II. **IMPÚTESE** el gasto que demande esta resolución al Programa 02, Subtítulo 22, Ítem 08, asignación 999 del presupuesto en moneda extranjera de la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales, vigente para el año 2017, y a los aportes ingresados a la cuenta complementaria N° 214-05 (Fondos de Terceros).

III. **DEJASE** constancia que en cumplimiento de la Cláusula Quinta del contrato que por esta resolución se aprueba, "EXPOSISTEMAS SERVICIOS S.A.C." ha hecho entrega de la garantía de fiel y oportuno cumplimiento especificada en dicha cláusula, en los términos y con las formalidades exigidas

IV. **NOTIFIQUESE** presente resolución entregándole copia de la misma a la entidad EXPOSISTEMAS SERVICIOS S.A.C., ya individualizada.

V. **PUBLIQUESE** la presente resolución por el Subdepartamento de Compras y Contrataciones del Departamento Administrativo de DIRECON, en la sección de Gobierno Transparente del sitio web del Servicio, de conformidad con lo dispuesto en el literal g) del artículo 7 de la Ley N°. 20.285.

ANÓTESE, PUBLIQUESE, NOTIFIQUESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE



Giorna Morales Cruz
GIORNA MORALES CRUZ
Directora Departamento Administrativo
Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales

KSR

DISTRIBUCIÓN

- 1.- Subdepartamento de Compras y Contrataciones.
- 2.- Departamento Económico de la Embajada de Chile en Lima, Perú (escáner)
- 3.- Departamento Jurídico
- 4.- Subdepartamento Red Externa
- 5.- Archivo

