



AUTORIZA TRATO DIRECTO Y APRUEBA TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA COMPRA DE DOS ESCRITORIOS PARA LA OFICINA COMERCIAL DE CHILE EN CHICAGO, ESTADOS UNIDOS

Santiago, 16 de junio de 2017

RESOLUCIÓN EXENTA N° A- 271/2017

VISTOS:

Lo dispuesto en la Ley 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; el Decreto Supremo N° 250 del Ministerio de Hacienda, de 2004; la Ley N°20.981 de Presupuestos del Sector Público para el año 2017, en la Partida 06, Capítulo 02, del Programa 02, Promoción de Exportaciones, Subtítulos 22 y 29, Glosa 05, el Decreto con Fuerza de Ley N° 53 de 1979, del Ministerio de Relaciones Exteriores; la Resolución Exenta N°J-436, de 13 de abril de 2017, que suspende aplicación de resoluciones que indica, y aprueba instrucciones para las contrataciones en el exterior; la Resolución N° 1.600 de 2008 de la Contraloría General de la República; y el Memorándum N° 5352, de 2017, del Departamento Subdirección Internacional- PROCHILE.

CONSIDERANDO:

1. Que, la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales del Ministerio de Relaciones Exteriores, en adelante e indistintamente DIRECON, debe realizar permanentemente diversos procesos de compras y contrataciones públicas, los que están regulados por la Ley N° 19.886 y su Reglamento.
2. Que, para el cumplimiento de sus funciones, especialmente aquella de colaborar, dentro del contexto de la política económica que fija el Gobierno, al desarrollo exportador del país a través de la promoción, diversificación y estímulo del proceso exportador y la internacionalización de las empresas chilenas, DIRECON ha desarrollado, por medio de la Dirección de Promoción de Exportaciones, en adelante e indistintamente PROCHILE, una estrategia de apoyo a la imagen exportadora del país, consistente y coherente con las diversas campañas de promoción que se están llevando a cabo en el exterior por los distintos sectores económicos, que potencie la imagen de los productos, procesos y servicios nacionales en el exterior.
3. Que, para el cumplimiento de las funciones descritas, la Oficina Comercial de Chile en Chicago, Estados Unidos, ha estimado necesario adquirir 2 escritorios, con el objeto de permitir el buen desarrollo de las labores administrativas de dicho Departamento. Lo anterior, según lo solicitado por Memorándum N° 5352, de fecha 14 de junio de 2017 del Subdepartamento Subdirección Internacional.
4. Que, la Ley N°20.981 de Presupuestos del Sector Público para el año 2017, en el Programa 02, Promoción de Exportaciones, Glosa 05, estableció que los contratos administrativos que el Ministerio de Relaciones Exteriores y sus servicios dependientes y relacionados celebren con personas naturales o jurídicas extranjeras o con chilenos residentes en el exterior, que deban ejecutarse fuera del territorio nacional, tales como contratos de suministro de bienes muebles, de prestación de servicios o de ejecución de acciones de apoyo, no les será aplicable la obligación de desarrollar los procesos de compras utilizando el Sistema de Información de Compras y Contrataciones de la Administración como, asimismo, la de contratar con personas naturales o jurídicas que se encuentren inscritas en el Registro de Proveedores, a los cuales se refiere la ley N° 19.886 y su reglamento, debiendo presentarse como mínimo tres cotizaciones



de diferentes proveedores, salvo en los casos que prevé el artículo 8° inciso final de la mencionada ley o que el monto de la contratación sea inferior al equivalente de 150 UTM.

5. Que, en la citada Glosa 05, se establece además la obligación de resguardar debidamente los principios de eficiencia, transparencia, publicidad, impugnabilidad, igualdad y no discriminación arbitraria en los contratos administrativos que se celebren en el exterior, tomando en consideración, entre otros, los factores idiomáticos, culturales y de orden jurídico existentes en el exterior.
6. Que, en atención a lo anterior y al tenor de los términos de referencia que en este acto se aprueban, se ha estimado que OFFICE DEPOT/OFFICE MAX es el proveedor de escritorios que presenta condiciones más convenientes del producto a adquirir.
7. Que, el inciso 1° del artículo 63, del Decreto Supremo N° 250, de 2004, del Ministerio de Hacienda, establece que podrán formalizarse mediante la emisión de orden de compra y la aceptación de ésta por parte del proveedor, las adquisiciones menores a 100 UTM. De la misma forma podrán formalizarse mediante la emisión de orden de compra y la aceptación de ésta por parte del proveedor, las contrataciones superiores a 100 UTM e inferiores a 1000 UTM, cuando se trate de bienes o servicios estándar de simple y objetiva especificación.

RESUELVO:

I.- AUTORIZASE contratar directamente a la entidad "OFFICE DEPOT/OFFICE MAX" Número de Identificación 59-2663954, con domicilio en 6600 N Military Trail, Boca Raton, FL 33496, Estado Unidos, para la adquisición de 2 escritorios de oficina, hasta por un monto total de USD\$ 1.300.- (mil trescientos dólares de los Estados Unidos de América) impuestos incluidos y costos asociados.

II.- APRUEBANSE los siguientes Términos de Referencia que sirvieron de base para elegir al proveedor con quien contratar:

TÉRMINOS DE REFERENCIA **ADQUISICIÓN DE DOS ESCRITORIOS DE OFICINA**

Antecedentes

Para el correcto cumplimiento de las funciones de la Oficina Comercial de Chile en Chicago, Estados Unidos, ha estimado necesaria la adquisición de 2 escritorios de oficina.

Requerimientos

- 2 escritorios de oficina.
- Incluir cajonera.
- Incluir opción de ensamblaje.

Monto máximo total

El valor máximo a pagar es el equivalente a USD\$1.800.- (mil ochocientos dólares de los Estados Unidos de América).



III.- EMÍTASE Orden de Compra en los siguientes términos:

ORDEN DE COMPRA N° A-271/2017	
NOMBRE:	Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales
RUT:	70.020.190-2
DIRECCION:	Teatinos N°180, Santiago, Chile.
TELEFONO:	56-2-28275100
FAX:	56-2-23809494
FECHA ENVIO OC:	Junio de 2017
SEÑOR (ES):	OFFICE DEPOT/OFFICE MAX
N° IDENTIFICACIÓN:	59-2663954
DIRECCIÓN:	6600 N Military Trail, Boca Raton, FL 33496, Estado Unidos.
DIRECCION DE ENVIO FACTURA:	875 N Michigan AVE., Suite 1562, Chicago, IL 60611, Estados Unidos.
FORMA DE PAGO:	Cheque, transferencia electrónica o efectivo.
NOMBRE BIEN O SERVICIO:	Adquisición de 2 escritorios de oficina.
CANTIDAD:	Según lo dispuesto en los Términos de Referencia y lo ofertado por OFFICE DEPOT/OFFICE MAX .
ESPECIFICACIONES Y VALOR TOTAL POR LOS BIENES:	<p>BIENES A SUMINISTRAR POR OFFICE DEPOT/OFFICE MAX</p> <p>Antecedentes Para el correcto cumplimiento de las funciones de la Oficina Comercial de Chile en Chicago, Estados Unidos, ha estimado necesaria la adquisición de 2 escritorios de oficina.</p> <p>Requerimientos</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 escritorios de oficina. • Incluir cajonera. • Incluir opción de ensamblaje. <p>Monto máximo total El valor máximo a pagar es el equivalente a US\$1.300.- (mil trescientos dólares de los Estados Unidos de América).</p>
OBSERVACIONES:	<p>1) La aceptación de la presente Orden de Compra implica que ni el representante legal de " OFFICE DEPOT/OFFICE MAX" ni dicha sociedad, se encuentran en la situación prevista en el artículo 4º inciso 6º de la Ley N° 19.886.</p> <p>2) El pago se realizará mediante cheque, transferencia electrónica o efectivo, siempre que se hayan cumplido los siguientes hitos y condiciones:</p>



	<p>a) Una vez que se hayan entregados los bienes adquiridos;</p> <p>b) Que la Contraparte Técnica haya certificado la conformidad de los servicios prestados;</p> <p>c) Dentro de los 30 días siguientes a la recepción, de la respectiva factura correctamente emitida.</p> <p>3) El pago podrá efectuarse a través de cheque, transferencia electrónica o efectivo, para lo cual "OFFICE DEPOT/OFFICE MAX" deberá informar el banco, número de cuenta y demás datos que sean necesarios para girar los fondos.</p>
--	---


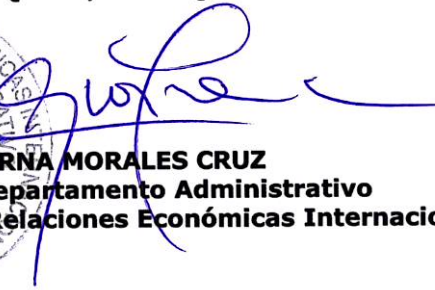
IV. DÉJESE establecido que de conformidad a lo preceptuado en el artículo 7º, letra e), de la Ley Nº 20.285, sobre Transparencia de la Función Pública y Acceso a la Información de la Administración del Estado, el representante legal de la entidad denominada **"OFFICE DEPOT/OFFICE MAX"**, es Steve Calkins y sus príncipes accionistas son Bob Hurwitz y Gerry P. Smith.

V. NOTIFÍQUESE la presente Resolución por escrito a la entidad **"OFFICE DEPOT/OFFICE MAX"** ya individualizada.

VI. IMPÚTESE el gasto que demande el contrato que se aprueba por esta Resolución, al Programa 02, Subtítulo 29, Ítem 04, del presupuesto en moneda extranjera de la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales, vigente para el año 2017.

VII. PUBLÍQUESE esta Resolución en la Sección de Gobierno Transparente del sitio web del Servicio, de conformidad con lo dispuesto en el literal g) del artículo 7º de la Ley 20.285.

ANÓTESE, COMUNIQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE



GIORNA MORALES CRUZ
Directora Departamento Administrativo
Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales

MGG/PGV/MCP

Distribución:

1. Oficina Comercial de Chile en Chicago, Estados Unidos (escáner).
2. Departamento Subdirección Internacional- PROCHILE.
3. Sección Operación Red Externa.
4. Subdepartamento Compras y Contrataciones.